


Мамыт негізгі орта білім беретін мектебі

Қазақстан Республикасы
Білім және ғылым министрінің
2020 жылғы 6 сәуірдегі
№130 бұйрығының 15 қосымшасы
негізінде жасалған
«Бекітемін»

Мектеп директоры: 
Л. Б. Бадмаканова

31 тамыз 2023 жылы
№1 Педагогикалық кеңес

**Мамыт негізгі орта білім беретін мектебіне арналған
ОҚУ - ТӘРБИЕ ЖОСПАРЫ
2023-2024 оқу жылы**

I. Мектептің 2023 – 2024 оқу жылының мақсаттары мен міндеттері

Мектептің өзекті мәселесі: Білім беру сапасын функционалды сауаттылықты дамытуды қамтамасыз ету факторы ретінде басқару.

Мақсаты: Педагогтің кәсіби тұлғалық құзыреттілігін анықтай отырып, мектеп оқушыларының функционалды сауаттылығын дамыту бойынша шаралар жүйесін іске асыру.

Міндеттері:

1. Оқу үдерісінің барлық қатысушыларының заңды құқықтары мен қызығушылықтарын барынша толығымен жүзеге асыратын білім беру ортасын құру.
2. Әр мұғалімнің жұмысы туралы ақпараттық банк құру (есепке алу, сараптау, талдау, бағалау)
3. Білім алушылардың функционалды сауаттылығының барлық түрлерін арттыруда барынша жоғары нәтиже беретін жанартылған білім беру мазмұны бойынша пәндерді оқытудың тиімді жолдарын анықтау және жинақтау.
4. Білім беру үдерісіне мектеп әлеуметі өкілдерін жұмылдыра отырып, бақылаудың жанашыл, заманауи түрлерін енгізу.
5. Мектеп оқушыларының білім сапасын бағалау және мониторинг жүргізу жүйесін дамыту.

Күтілетін нәтиже:

Қазақстан Республикасының зияткерлік, дене және рухани тұрғысынан дамыған азаматы және шығармашыл тұрғыда ойлауға, шешім қабылдай алуға, кәсіби жолын таңдай алуға қабілетті, өмір бойы білім алуға дайын тұлға қалыптасады.

II. Мектептің жұмыс циклограммасы

№	Атаулары	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI
1	Администрация отырысы	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
2	Педагогикалық кеңес		+		+			+		+	+
3	Директор жанындағы кеңес	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
4	Кәсіподақ отырысы										
5	Аттестаттау комиссия отырысы			+					+		
6	Әдістемелік бірлестік отырысы	+		+	+			+			+

III. Мектеп жасындағы балаларды жалпыға бірдей міндетті оқумен қамту

Негізгі жұмыс бағыттары	Іс - шаралар	Жауаптылар	Орындау мерзімдері
1	2	3	4
Мектептің мөлтек ауданы бойынша жалпылама оқуға тартуды жүзеге асыру	1. Жалпыға міндетті оқумен қамту айлығы.	ДОЖО	Тамыз
	2. 0-18 аралығындағы балалар есебін мөлтек аудан бойынша жүргізу. (тамыз есебі)	ДОЖО	Қыркүйек
	1. 9 сынып оқушыларының нақты есебі, еңбекке араласуы туралы мәлімет.	Мектеп директоры	Қазан
	2. Сынып жиынтығын анықтап бекіту.	Сынып жетекшілер.	Желтоқсан
	Жаңадан келген оқушылардың бейімделуін бақылау.	ДОЖО	Қаңтар
	Мектепшілік жалпыға бірдей міндетті оқуға қатысты құжаттарды жинақтау.	ДОЖО	Ақпан
	Жалпыға бірдей міндетті оқумен қамту айлығы	Сынып жетекшісі, психолог	Наурыз
	Кәсіптік бағдар беру мақсатында 9- сынып арасында оқушылармен әңгіме жүргізу.	ДТДЖО, тәлімгер, кітапханашы	Наурыз
	Оқушылардың дәптер, күнделік оқулық ұсталымының реттілігін анықтау.	ДОЖО	Наурыз
	1. 9 сынып оқушыларының мамандық таңдау мақсатында мамандармен кездесуін ұйымдастыру.	Сынып жетекшісі	Тамыз
Оқушылардың сабаққа қатысуын бақылау	Мектеп жасындағы балалардың толық мектепке қамтылуы барысында іс-шаралар ұйымдастыру, бекіту.	ДТДЖО	Тамыз
	1. Оқушылардың сабаққа қатысуын бақылау. Мектеп жұмысының режимінің орындалуын қадағалау.	ДТДЖО, тәлімгер,	Қыркүйек
	Барлық сыныптардағы оқушыларға бірдей талап қою. Оқушылар Ережесінің орындалуын бақылау. (үнемі) Сабақтан көп қалатын оқушылармен әңгіме жүргізу, оқушылардың сабаққа қатысуын қорытындылау. (үнемі) Апта сайын оқушылардың тәртібі, сабаққа қатысуы, мектеп өміріне араласуын бақылау Үлгерімі төмен оқушылардың сабаққа қатысуы, белсенділігі, тәртібіне талдау. (ай сайын)	Тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, өзін-өзі басқару ұйымы, сынып жетекшілер	Үнемі
	1. 2-9 сынып оқушыларын медициналық тексеруден өткізу.	1. Ауыл медбикесі, сынып жетекшілері	Қыркүйек
	2. Денсаулық күнін өткізу.	Сәуір	Сәуір
	1. СӨС бойынша жүргізілетін жұмыстар	ДТДЖО. Сынып жетекшілері,	Қараша
	Техникалық қауіпсіздік ережелерін сақтау бойынша оқушылардың білімін жетілдіру.	Пән мұғалімдері	Желтоқсан
	1. «Абайла, боз бала» тақырыбында рейдтер жүргізу, оқушылармен әңгімелесу.	1. Сынып жетекшілері	Қаңтар
	2. Қыс мезгіліне мектепті дайындау	2. Мектеп директоры, ДТДЖО	Қаңтар
	«Абайлаңыз, кене!» әңгімелесу	Ауыл медбике, сынып жетекшілері	Наурыз
1. Балалардың жазғы демалысын ұйымдастыру	Сынып жетекшілері	Мамыр	
2. «Судан сақ болайық!» рейлі			

Құқық бұзушылық пен оның алдын-алу жұмыстары. Ерекше көңіл бөледі қажет ететін балаларға психологиялық педагогикалық көмек.	«Құқық бұзушылық» кеңесінің жұмыс жоспарын жасақтау.		Тамыз
	«Құқықтық кеңес» жұмысын ұйымдастыру.	Ж.М.Бұхарбаева	Жоспарға сәйкес
	1. Оқушыларға сыныптан тыс іс-шаралармен, спорт шараларын ұйымдастыру. 2. Құқық бұзуға бейімді, қиын оқушылардың тізімін анықтау.	Ж.М.Бұхарбаева А.Е.Бахитов	Ақпан
	1. Жеке құжаттарын тексеру.	ДОЖО	Қыркүйек
	2. Алфавиттік кітапқа өзгерістер енгізу. (ай бойы)		Қазан
	1. 0-18 жастағы балалардың тізімін анықтау.	ДОЖО	Қараша
	2. Жалпыға бірдей міндетті оқуға тарту.		
	Жарты жыл бойынша келген, кеткен оқушылардың бұйрығын тексеру	ДОЖО	Желтоқсан
	1. Қантар есебі бойынша 0-18 жастағы балалардың тізімін толықтыру	ДОЖО	Қантар
	2. Елді мекен бойынша балалардың тізімін жасау және толықтыру.		
	1. Оқушылардың жеке құжаттарын тексеру.	ДОЖО	Ақпан
	2. Алфавиттік кітапқа өзгерістер енгізу.		
	3. Келген, кеткен оқушылардың құжаттарын тексеру		
ҚР-ның жалпы білім беретін мектептерде оқушылардың сыныптан сыныпқа көшуі туралы нұсқаумен оқушыларды таныстыру	ДОЖО	Наурыз	
1. Жыл бойғы оқушылар қозғалысы туралы есеп.	ДОЖО	Сәуір	
2. Журнал, табель, жинақ ведомосы, оқушылардың құжаттарын тексеру.		Мамыр	
Оқулықтармен қамтамасыз ету	1. Кітапхана арқылы оқушыларға оқулықты тарату.	Кітапханашы, сынып жетекшілер	Тамыз
	2. Жетпеген оқулықтарды ата-аналар арқылы алуды ұйымдастыру.		Қыркүйек
	3. Оқулықтың сақталуы бойынша жұмысты жандандыру.		Қазан
	1. Оқушылардың жағдайына үнемі тексеріс рейдтерін өткізу	Кітапханашы, сынып жетекшілер	Қараша
		Желтоқсан	

IV. Мемлекеттік білім беру стандартының орындалуы

P/c	Іс - шаралар	Мерзімі	Жауаптылар
I. Қазақстан Республикасы жалпыға бірдей білім беру стандарты			
4	Мөлтек ауданы бойынша мектеп жасындағы балаларды толық қамту.	үнемі	Оқу ісі жөніндегі орынбасары
5	Мектеп оқушыларының денсаулығын сақтау барысында медициналық бақылаудан өткізу.	үнемі	Ауыл медбике
6	Пән мұғалімдерін мемлекеттік нормативтік құжаттармен, әдістемелік нұсқау хат, стандартпен таныстырып, талқылау.	үнемі	Ғылыми әдістемелік жөніндегі
7	Жалпыға міндетті мемлекеттік білім беру стандарттар деңгейіне жетуін қамтамасыз ету үшін бақылау жұмыстарын, тестілер алу арқылы оқушылардың білім сапасын қадағалау.	тоқсанына 1 рет	Оқу ісі жөніндегі орынбасары
8	Мектеп жасындағы балалардың үлгерімі мен сабаққа қатысуын бақылауды күшейту.	үнемі	Мектеп әкімшілігі
9	Компьютерлік техникалық санитарлық-гигиеналық талаптар мен нормативтерге сәйкес тіркеуден өткізу		Мектеп әкімшілігі
II. Оқыту мен тәрбие үдерісін жетілдіру			
10	Жанарғылған бағдарлама бойынша талапқа ұйымдастыру	үнемі	Пән мұғалімдері
11	Тиймді оқыту әдістерін қолдау арқылы білім сапасын арттыру.	үнемі	Мектептің педагог-психологы
12	5- сынып оқушыларының бейімделуін тексеру.	қазан	Оқу ісі жөніндегі орынбасары,
13	9 - сынып оқушыларының қорытынды аттестаттау жұмыстарын жүргізу.	үнемі	сынып жетекшілері
14	ОЖСБ жұмыстарын жандандыру.	үнемі	Оқу ісі жөніндегі орынбасары,
15	Негізгі пәндердің оқытылу жағдайын тексеру.	үнемі	сынып жетекшілер
16	Білім сапасына мониторинг жасау	Тоқсан сайын	Оқу ісі жөніндегі орынбасары,
			сынып жетекшілер
III. Дарынды балаларды қолдау			
17	Оқушыларды олимпиадаларға, ғылыми жоба жарыстарына қатыстыру.	Кесте бойынша	Пән мұғалімдері
18	Жыл сайын ғылым негіздері бойынша Қазақстандық интернет-олимпиадаларына қатыстыру.	Кесте бойынша	Пән мұғалімдері
19	Мәнерлеп оқу сайыстарына қатыстыру.	Кесте бойынша	Пән мұғалімдері
20	Интеллектуалдық марафондарға оқушылар қатыстыру.	кесте бойынша	Пән мұғалімдері
IV. Әдістемелік тәжірибе			
21	Алдыңғы қатарлы, тәжірибелі мұғалімдердің педогогикалық іс-тәжірибесін жинақтау, тарату, оқып үйрену.	жыл бойы	Ғылыми әдістемелік жөніндегі орынбасары
22	Сабақ өткізудің сапасын арттыруға бағытталған пәнге деген алдыңғы қатарлы жаңашыл әдіс-тәсілдері оқып үйрену.	үнемі	Пән мұғалімдері
23	Сабақ жоспарын, күнтізбелік жоспарын тексеру.	үнемі	Оқу ісі жөніндегі орынбасары
24	Мектеп жанында аттестаттау ережелерімен ағартпандыру.	үнемі	Оқу ісі жөніндегі орынбасары

25	Ашық сабақтар өткізу.	кесте бойынша	Әдістемелік бірлестік жетекшілері
26	Сыныптан тыс іс шаралар өткізу. Онкүндіктер жоспарлау.	кесте бойынша	Әдістемелік бірлестік жетекшілері
27	Білімін жетілдіру жұмыстарын жүзеге асыру	кесте бойынша	Оқу ісі жөніндегі орынбасары
V. Конференциялар, семинарлар, байқаулар, олимпиадалар			
28	Білім беру үрдісінде ақпараттық технологияларды қолдану сапасын компьютерлік техника мен бағдарлама бойынша мұғалімдерге кеңес беру және тәжірбиелік көмек көрсету	жыл бойы	Информатика пәні мұғалімі А.М.Тортаева
VI. Еңбекке оқыту, тәрбиелеу және оқытушыларға кәсіптік бағдар беру.			
29	Оқушылар арасында кәсіптік бағдар беру жұмысын жандандырып, мектеп бітірушілерді еңбекке орналастыру жұмыстарын тиянақты жүргізу.	үнемі	Мектеп әкімшілігі Оқу ісі жөніндегі орынбасары
VII. Педагог қызметкерлер			
30	Білім беру ұйымдары қызметкерлерінің құқықтары мен міндеттері, олардың әлеуметтік кепілдері «Білім туралы» Заңға сәйкес орындалуын қамтамасыз ету.	үнемі	Мектеп әкімшілігі
31	Оқу бағдарламалары мен жоспарын оқып-үйренуге көмектесу, бағыт- бағдар беру.	қараша	Директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары
32	Белсенді қозғалмалы сабақтар мен жаһандық құзыреттілік сабақтардың бағдарламаларын өтілуін тексеру	үнемі	Оқу ісі жөніндегі орынбасары
33	Пән мұғалімдер өз пәндерін үлгерімі төмен оқушылармен жұмыс іс-шараларын ұйымдастыру.	үнемі	Оқу ісі жөніндегі орынбасары
VIII. Мектептің материалдық базасы және шаруашылық қызметі.			
34	Мектепті жаңа оқу жылына дайындау. Білім ұйымының көгалдандыруына, безендірілуіне (мазмұны, тәрбиелік мәні, рәсімдерді дұрыс пайдалануы, көркемдігі, тартымдылығы) талап қою	үнемі	Мектеп әкімшілігі, шаруашылық ісі жөніндегі орынбасары, пән мұғалімдері
35	Мектеп мүлкін есепке алып, оқудың техникалық құралдарының сақталуын қамтамасыз ету. (компьютер, аудио-видео т.б)	үнемі	Мектеп әкімшілігі, шаруашылық ісі жөніндегі орынбасары, пән мұғалімдері
36	Оқушыларды оқулықпен қамтамасыз ету, оның сақталуына көңіл бөлу.	үнемі	Кітапханашы

V. Оқу- материалдық базаны нығайту және шаруашылық қызмет жүйесі

№	Жұмыстың мазмұны	Мерзімі	Жауапты адамдар
1	Оқу кабинеттеріне қажетті құрал-жабдықтар алу, бүлінгендерін жөндеу	Қыркүйек	Мектеп директорының шаруашылық ісі жөніндегі орынбасары
2	Кабинеттер бойынша көрнекіліктер тізімін жасау	Жыл бойы	Пән кабинет жетекшілері
3	Кабинетті паспорттау жағдайы.	Жыл бойы	Пән кабинет жетекшілері
4	Жылу және жарық желілерін жөндеуден өткізу	Жаз айлары	ШО
5	Өрт қауіпсіздігі жөнінде әңгіме өткізу	Жоспар бойынша	Сынып жетекшілері
6	Мектеп мүлкіне ұқыпты қарау, қажеттігі туралы әңгіме өткізу	Жыл бойы	Әкімшілік, пән мұғалімдері, сынып жетекшілері
7	Мектеп мүлкінің сақталуына рейд жүргізу, инвентаризация жүргізу	Жылына 1 рет	Мектеп директорының шаруашылық ісі жөніндегі орынбасары Рахметуллина Г.Р
8	Оқушыларды оқулықпен толық қамтамасыз ету, жетіспейтін оқулықтардың тізімін алу, оларды сатып алуды ұйымдастыру	Қыркүйек	Кітапханашы, Сынып жетекшілер
9	Мектептегі бар техникалық құралдардың жұмыс істеуін қамтамасыз ету	Қыркүйек	ШО
10	Кабинеттер мен сынып бөлмелеріндегі парта, орындық т.б. мүліктерді мұқият сақтау, бүлінгендеріне дер кезінде жөндеу жұмыстарын жүргізу, мүліктерді оқушылардың жас ерекшеліктеріне сай келтіріп орналастыру	Жыл бойы	Мектеп директорының шаруашылық ісі жөніндегі орынбасары
11	Мектепте техника қауіпсіздігі ережелерінің сақталуын қамтамасыз ету, электр жүйелеріндегі жылу қазандарындағы өрт қауіпсіздігі шарасын жасау, қажетті құрал-жабдықтармен толықтыру, тиісті адамдармен семинар-кеңес өткізу, жауапты адамдарды бекіту	Қыркүйек	Мектеп директорының шаруашылық ісі жөніндегі орынбасары
12	Мектеп ауласын көгалдандыру, ағаштар, гүлдер отырғызу.	Сәуір	Мектеп директорының шаруашылық ісі жөніндегі орынбасары, биология пәнінің мұғалімі
13	Мектепте санитарлық-гигиеналық талаптар орындалуын қадағалау	Жыл бойы	Әкімшілік

Қазақстан Республикасы
Білім және ғылым министрінің
2020 жылғы 6 сәуірдегі
№130 бұйрығының 17 қосымшасы
негізінде жасалған

«Бекітемін»

Мектеп директоры:

Т. Б. Балмақанова

31 тамыз 2023 жылы

№1 Педагогикалық кеңес

Мектепшілік бақылау жоспары 2023-2024 оқу жылы

Мектепшілік бақылау мен басқару

Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау субъектілері	Бақылау түрі	Бақылау нысаны	Бақылау әдістері	Жауаптылар	Орындау мерзімдері	Қорытындысы
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Баланың сапалы білім алу құқығын қамтамасыз ету үшін бақылау									
Сыныпты жинақтауды бақылау	Мекеменің негізгі орта білім алуларын есепке алу ережесін ұстану	Оқушылардың сынып бойынша тізімі. Келген және кеткен оқушыларды тіркеу журналы	Жанадан келген оқушылар	Тақырыптық	Ағымдық	Құжаттарды зерделеу	ДОЖО	Тамыз	Бұйрық
9-шы сынып түлектерінің орналасуын бақылау	9-шы сынып түлектерінің білім алуы жалғастыруын бақылау	9-шы сынып оқушыларының одан әрі оқуларын жалғастыруын растайтын құжаттар	9 - сынып оқушылары	Тақырыптық	Ағымдық	Құжаттарды зерделеу	ДОЖО	Тамыз	9-шы сынып түлектерінің тізімі.
Оқулықпен қамтамасыз етілуін бақылау	Оқушыларды оқулықтармен қамтамасыз ету деңгейін бақылау	Сынып бойынша оқулық беру тізімдемесі	2-9 сынып оқушылары	Тақырыпты	Ағымдық	Құжаттарды зерделеу	ДОЖО Кітапханашы	Тамыз	Оқулықпен қамтамасыз ету есебі
Сынып кабинеттерінің жаңа оқу жылына дайындығы	Қауіпсіздік техниканың жай-күйін, материалдық базаның дайындығын тексеру	Сынып кабинеттері	Кабинет жетекшілері	Фронтальды	Ескертпелі	Администрация тексеріс	Кабинет жетекшілері ДШЖО	Тамыз	Ұсынымдар
Мектеп құжаттамасының жүргізілуін бақылау									
Қауіпсіздік техникасы бойынша мектеп қызметкерлеріне кіріспе нұсқау беру	ҚТ бойынша журналдардың дұрыс рәсімделуін тексеру	Барлық мектеп қызметкерлері	Преподаватели қауымы	Тақырыптық	Ағымдық	Сауалнама	ДШЖО	Тамыз	ҚТ бойынша журналдар
Оқу жылының басталуын бақылау	Білім беру саласындағы заңнамаларды сақтау	Ағымдағы әдістемелік нұсқау хат, оқу жылының басталуы туралы МОН РК, білім басқармасының бұйрығы, білім беру саласындағы жоғары органдардың басқа да құжаттары	Мектеп ұжымы	Фронтальды	Тақырыптық бақылау	Құжаттарды зерделеу	Мектеп директоры ДОЖО	Тамыз	Мектептің жергілікті актілерін жүзеге асыру. Қызметкерлердің жергілікті актілермен танысқандығы туралы колдары
Тарификация әзірлеу	Еңбек туралы заңнаманың нормативті талаптарын, білім беру саласындағы заңнамаларды және жемқорлықпен күресті жүзеге асыру	Тарификация құжаттары, оқу жоспары, пәндердің белсенді к.с. жеке және топтық сабақтар, жаһандық құзыреттілік сабақтарының бағдарламасы, табель	Құжаттар	Фронтальды	Ағымдық	Құжаттарды зерделеу	Мектеп директоры	Тамыз	Тарификация, тарификация туралы бұйрық
Оқу-тәрбие процесінің ғылыми-әдістемелік қамтамасыз ету жағдайын бақылау									

Әдістемелік жұмысты жоспарлауды бақылау	Әдістемелік жұмысты жоспарлауда нормативтік-құқықтық құжаттар талаптарын сақтау	Әдістемелік жұмыс жоспары, тәлімгерлік қызмет, мектеп жоспарлары	Құжаттар	Тақырыптық	Ағымдық	Құжаттарды зерделеу, таныстыру	ДОҒЖО, ДТҒЖО, ӘБЖ, Өлеуметтік пед. педагог-психолог	Тамыз	Бекітілген әдістемелік қызмет жұмысының жоспары, тәлімгерлік жұмыс жоспары, мектеп жоспарлары
Базалық және қосымша білім беруді қамтамасыз етуді бақылау									
Пәндік курстардың факультативтердің таңдауы курстардың күнтізбелік-тақырыптық жоспарларын бекіту	Барлық курстардың тақырыптық-күнтізбелік жоспарының мемлекеттік білім берудің жалпыға міндетті стандартқа, ағымдағы оқу жылының бекітілген бағдарламаға, оқу жоспарына сәйкестігі	Білім берудің жалпыға міндетті стандарты, пәндік курстардың бағдарламалары және белсенді қозғалмалы сипаттағы сабақтар, жаһандық құзыреттілік сабақтардың жоспарлары, КТЖ-ы	Құжаттар, бағдарлама	Фронтальды	Ағымдық	Құжаттар-н танысу	Мектеп директоры ДОҒЖО, ӘБЖ	Тамыз	КТЖ тексерудің анықтамасы
Мектептегі тәрбие жұмысының жағдайын бақылау									
Тәрбие жұмысын жоспарлау бойынша ұсынымдар	Құжаттардың бірыңғай талаптарға сәйкестігін назарда ұстау	2-9 сынып жетекшілерінің тәрбие жоспарлары	Сынып жетекшілер	Дербес	Ескертпелі	Құжаттарды зерделеу	ДТҒЖО Сынып жетекшілер	Тамыз	Жоспарлар
Оқу-тәрбие процесін психологиялық-педагогикалық сүйемелдеу сапасын бақылау									
Психологиялық қызмет бойынша ұсынымдар	Психологиялық қызметті жоспарлауда нормативтік-құқықтық құжаттар талаптарын сақтау	Психологиялық қызмет жоспары, дарынды балалармен жұмыс, ата-аналармен жұмыс тәрбие орынбасарымен бірлесіп жүргізілетін жұмыс, суицидтің алдын алу жұмыс жоспары	Психолог, ДТҒЖО	Дербес	Диагнос-к	Құжаттар	Психолог	Тамыз	Жоспарлар

Бакылау тақырыбы	Бакылау максаты	Бакылау объектісі	Бакылау субъектілері	Бакылау түрі	Бакылау нысаны	Бакылау әдістері	Жауаптылар	Орындау мерзімдері	Қорытындысы
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Баланың сапалы білім алу құқығын қамтамасыз ету үшін бақылау									
Сабакка қатысуын бақылау	Сабакка қатыспаған оқушыларды анықтау, себепсіз сабакка қатыспаудың алдын алу	«Bilim Klass» бойынша оқушылардың сабакка қатысуы	Оқушылар, сынып жетекшілер	Фронталды	Ескертпелі	Мониторинг	ДТДЖО, Сынып жетекшілері	Қыркүйек	Сабакка қатыспаудың алдын-алуға байланысты ұсынымдар, ДЖК
Мектеп құжаттамасының жүргізілуін бақылау									
ҰБДК (НОБД) (ұлттық білім беру деректер қоры) толтыруды бақылау	ҰБДК ақпараттарының шынайы берілуі	ҰБДК деректері	Құжаттар, есептер	Тақырыптық			ҰБДК толтыруға жауапты тұлға.	Қыркүйек	ҰБДК толтыру қорытындысы бойынша анықтама
Оқушылардың жеке іс-қағаздарының жай күйі	Оқу жылының басындағы мұғалімдердің, оқушылардың жеке іс-қағаздардың жағдайы.	оқушылардың жеке іс-қағаздары.	Оқушылар жеке іс-қағазы	Фронтальды	Ескертпелі	Құжаттарды зерделеу	ДТДЖО, сынып жетекшілері	Қыркүйек	ДЖК
Әліпбилік кітапты жүргізуді бақылау	Әліпбилік кітаптың нөмеріне сәйкестігі.	Оқушылар тізімі	Құжаттар	Фронталды	Диогнос-к	Құжаттарды зерделеу	ДОДЖО	Қыркүйек	Анықтама
Электронды журналды жүргізуді бақылау	Электронды журналдың барлық бөлімдерінің толтырылуы. Оқушылар, ата-аналар аккаунты	Күнделікті жүргізуді бақылау.	Bilim Klass	Тақырыптық	Диогнос-к	Администрация тексеріс	ДОДЖО	Қыркүйек	Анықтама
Пән мұғалімдерінің құжаттары	Пән мұғалімдерінің ҰМЖ, ОМЖ, ҚМЖ мемлекеттік стандартқа сәйкестігін бақылау	ҰМЖ, ОМЖ, ҚМЖ	Пән мұғалімдері	Тақырыптық	Диогнос-к	Администрация тексеріс	ДФДЖО	Қыркүйек	Анықтама ДЖК
Оқу-тәрбие процесінің ғылыми-әдістемелік қамтамасыз ету жағдайын бақылау									
Тәжірибесі аз, педагогтердің жұмысын бақылау	Жас және тәжірибесі аз мұғалімдерге әдістемелік көмек көрсету	Жас және тәжірибесі аз мұғалімдердің сабақтары, анықталған кедергілер бойынша сауалнама	Тәлімгерлер	Дербес	Ағымдық	Жекелеген сабақтарға қатысу	мектеп әкімшілігі	Қыркүйек	Әдістемелік ұсыныс парағы. Тәлімгерлерді тағайындау
Әдістемелік пән бірлестіктерінің жұмыс жоспары	ӘБ жоспарларының мектептің әдістемелік тақырыбының көрініс табуы мәселесіне қатысты	Әдістемелік бірлестіктер қызметін ұйымдастыру ережесі талаптарын жүзеге асыру	ӘБ кураторлары	Дербес	Ағымдық	ӘБ мүшелерімен сұхбат	ДОДЖО	Қыркүйек	ӘБ жоспарлары

Базалық және қосымша білім беруді қамтамасыз етуді бақылау									
Оқуға ынтасы төмен оқушылармен жүргізілетін жұмыс	Оқуға ынтасы төмен оқушыларға қосымша сабақты ұйымдастыру жүіссі мен әр сабақтың тиімді пайдалануына ұсынымдар жасау	Байқау, құжаттарды тексеру	Оқуға ынтасы төмен оқушылар	Тақырыптық	Ағымдық	әңгімелесу	ДОЖО Пән мұғалім-лері	Қыркүйек	Әдістемелік ұсыныс парағы
Мектептегі тәрбие жұмысының жағдайын бақылау									
Оқушылар ережесімен таныстыруды бақылау	Оқушылардың сыртқы келбеті мен бірыңғай мектеп формасын сақтауын қадағалау. Оқу құралдарының болуын бақылау. Денсаулығына байланысты дене шынықтыру сабағынан босатылған оқушыларды анықтау.	Оқушылар ережесінің талаптарын жүзеге асыру	Мектеп оқушылары	Фронтальды	Ағымдық	Ережелердің сақталуы	ДОЖО ДТЖО	Қыркүйек	Анықтама
Санитарлық-гигиеналық тәртіп және техникалық қауіпсіздік.	Мұғалімдердің техникалық қауіпсіздік ережесімен сабақта, сабақтан тыс уақытта оқушыларды таныстыруын тексеру және оның орындалуына бақылау жасау.	Мектеп оқушыларының еңбек жағдайын ұйымдастыру	Пән мұғалімдері, сынып жетекшілер	Фронтальды	Ағымдық	Құжаттарды зерделеу	ДОЖО	Қыркүйек	Анықтама
Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес бағытындағы жұмыстар	Мектеп қызметкерлері, оқушылар арасында сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес бағытындағы іс-шаралар жоспары	Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-шаралар тізімдемесі, талаптары	Мектеп ұжымы	Тақырыптық	Ағымдық	Құжаттарды зерделеу	ДТЖО Сынып жетекшілер	Қыркүйек	ДЖК «Ақша жинауға тиым салу туралы» мектепшілік бұйрық
Оқу-тәрбие процесін психологиялық-педагогикалық сүйемелдеу сапасын бақылау									
Сыныптағы социометрияны бақылау	Әр сыныптағы көшбасшылар мен шеттетілгендерді анықтау, өмірдің тауқыметін тартып жүрген оқушылар тізімін әрдайым бақылауда ұстау	Социометрия нәтижесі	3,4,5- сынып оқушылары	Тақырыптық	Диагнос-к	Сауалнама	Психолог	Қыркүйек	Оқушылардың социометрия картасы

Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау субъектілері	Бақылау түрі	Бақылау нысаны	Бақылау әдістері	Жауаптылар	Орындау мерзімдері	Қорытындысы
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Мектеп құжаттамасының жүргізілуін бақылау									
Оқушылар күнделігінің жүргізілуін бақылау	Күнделікті ұқыпты және дұрыс жүргізу.	Оқушылар күнделігінің жай-күйі	2-4 сынып оқушылары 5-9 сынып оқушылары	Тақырыптық	Дербес	Күнделікті тексеру	ДОЖО ДТЖО	Қазан	Ұсынымдар
Оқушылар дәптерлерінің жүргізілуі	Үй тапсырмасының көлемі. Орындалуы және тексерілуі	Оқушылардың қазақ тілінен жазба жұмыстарының дәптерлері	5-9 сынып оқушылары	Тақырыптық	Дербес	Дәптерлерді тексеру	ДОЖО	Қазан	Анықтама
Электронды журналдың жүргізілуін бақылау	Электронды журналдың жүргізілуін бақылау	Үй тапсырмасының уақытылы берілуін бақылау	Пән мұғалімдері	Тақырыптық	Дербес	Электронды журналды тексеру	ДОЖО Ақпараттық жүйе қызметкері	Қазан	Анықтама
Оқу-тәрбие процесінің ғылыми-әдістемелік қамтамасыз ету жағдайын бақылау									
Қазақ тілі мен әдебиет сабағында бағалауды жүзеге асыруды бақылау	Қазақ тілі мен әдебиеті сабағында бағалау, пәннің игерілуі	«Kundelik.kz» сынып журналдары, сабаққа кіру талдаулары	Пән мұғалімдері, 5-9 сыныптар	Тақырыптық	Дербес	Сабақтарға ену	ДОЖО ӘБ жетекшілері	Қазан	Анықтама ДЖК
Мектептегі тәрбие жұмысының жағдайын бақылау									
Оқушылардың сабаққа қатысуын бақылау	Оқушылардың сабаққа қатысу мониторингі.	«Kundelik.kz» бойынша оқушылардың сабаққа қатысуы	1-9 сынып оқушылары	Тақырыптық	Ескертпелі	Сараптама	ДТЖО	Қазан	Анықтама ДЖК
Балалардың жол-көлік салдарынан жаракаттануының алдын алу бойынша бақылау. ЖЖЕ оқытудың ұйымдастырылуы	Балалардың өмірі мен денсаулығын сақтау. Балалар травматизмі мен аурудың алдын алу бойынша жұмыс.	Жол тәртібі ережесі айлығының материалдары	ЖЖЕ сағаттары	Тақырыптық	Ескертпелі	Сабақтарға ену	ДТЖО Сынып жетекшілері	Қазан	ДЖК
Мектептің өзін-өзі басқару жұмысын бақылау	«Мектеп оқушыларының кітап оқуын ұйымдастырылуын бақылау.	Мектептің өзін-өзі басқару жұмысы	Оқушылар қауымдастығы	Тақырыптық	Жалпы -тақырыптық	Сауалнама	ДТЖО Өзін өзі басқару ұйымының жетекшісі	Қазан	Анықтама
Оқу-тәрбие процесін психологиялық-педагогикалық сүйемелдеу сапасын бақылау									
Танымдық оқу әрекет деңгейі жоғарғы оқушылармен жұмыс	Пәндік олимпиадаға қатысу мақсатында оқушылар тізімін жинақтау. Дарынды балалармен жұмыс жоспары	Дарынды оқушылар тізімі, зерттеу тақырыптары	Дарынды оқушылар	Тақырыптық	Дербес	Сауалнама, зерттеулер	ДОЖО Сынып жетекшілері Мектеп педагог-психологы	Қазан	ДЖК
5 сынып оқушыларының бейімделуін бақылау	Диагностикалық карталар, сауалнама, зерттеулер, педконсилиум	Психологиялық ортаны зерттеу	5 сыныптар	Тақырыптық	Жалпылама-тақырыптық	Сабақтарға ену, зерттеулер	ДОЖО Мектеп педагог-психологы	Қазан	Педконсилиум отырысы
Бастауыш сынып оқушыларының оқу дағдысын тексеру	Жүргізіп оқу дағдысын тексеру	Тақырыптық мәтін	2-4 класс	Фронтальды	Диагностикалық	Сараптама	ДОЖО	Қазан	Анықтама

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Баланың сапалы білім алу құқығын қамтамасыз ету үшін бақылау									
Мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандартын жүзеге асыру	I тоқсан қорытындысы бойынша білім нәтижелерінің мониторингіндегі міндеттер	Білім сапасы қорытындысына жан-жақты талдау жүргізу	«Bilim klass» электронды журналы	Фронтальды	Диагностикалық	Сараптама	ДОЖО	Қараша	ДЖК
Оқу пәндерін оқыту мен оның дайындығын бақылау	Қоғамдық-гуманитарлық бағыттағы пәндердің оқытылуы жағдайы.	Сабакка кіру, талдаулар	Сыныптар	Тақырыптық	Дербес	Администрация	ДОЖО	Қараша	Анықтама, әдістемелік кеңес
Мектеп құжаттамасының жүргізілуін бақылау									
Оқушылар дәптерлерінің тексерілу сапасын бақылау (2-9 сынып)	Оқушылардың орыс тілі мен әдебиетіне арналған дәптерлерінің тексерілу сапасын бақылау.	Орыс тілі мен әдебиетіне арналған дәптерлері.	5-9 сынып оқушылары	Тақырыптық	Ағымдық	Администрация тексеріс	ДОЖО ДТЖО	Қараша	ДЖК
Күнделік жүргізуді бақылау (2-9 сынып)	Пән мұғалімдерінің күнделікке оқушы бағаларын уақытылы қоюы. Оқушылар туралы жеке деректер қорын зерделеу	Оқушылардың күнделігі	5-7 сынып оқушылары	Тақырыптық	Ағымдық	Администрация тексеріс		Қараша	Анықтама
Электронды күнделік жүргізуді бақылау		электронды журнал	2-9 сынып	Тақырыптық	Ағымдық	Администрация тексеріс	ДОЖО Информациялық жүйе қызметкері		Анықтама
Оқу-тәрбие процесінің ғылыми-әдістемелік қамтамасыз ету жағдайын бақылау									
2-9 –ші сыныптарда ағылшын тілі пәнінің жай-күйін бақылау	Сабакта шығармашылық тапсырмалардың қолданылуын бақылау	Оқу –тәрбие үрдісі	2-9 сыныптар	Фронтальды	Жан-жақты пәндік	Сараптама	Әдістемелік кеңес, ӘБ жетекшілері	Қараша	ДЖК
Жалпылама-сыныптық бақылау (9 сынып)	Оқу бағдарламасының игерілуі (қазақ тілі, орыс тілі, математика)	Сабакка кіру, тоқсандық бағалаудың шыншылдығы	9 сынып	Жалпылама-сыныптық бақылау	Диагностикалық	Сараптама	Бұйрық бойынша жауапты тұлға	Қараша	ДЖК
Математика сабағында бағалауды жүзеге асыруды бақылау	Математика сабағында бағалаудың шыншылдығы, пәннің жүргізілуі	«Kundelik.kz» сынып журналдары, сабакка кіру талдаулары	Пән мұғалімі, 5-9 сыныптары	Тақырыптық	Дербес	Сабактарға ену	ДОЖО ӘБ жетекшілері	Қараша	Анықтама ДЖК
Мектептегі тәрбие жұмысының жағдайын бақылау									
Тәрбиелік бағыттар бойынша қызметке	Қазақстандық патриотизм мен	Тәрбие саласының қызметі	5-9 сынып оқушылары	Тақырыптық	Жан-жақты шолу	Сауалнама, құжаттама	ДТЖО Психолог	Қараша	Анықтама

Бақылау	Құқықтық тәрбие. Өзіне-өзі қол салуды, ерте жүктіліктің алдын алу бағытындағы жұмыстар. «Жас қыран», «Жас ұлан» ұйымының жұмыстарын талдау.					ы тексеру			
Құқық бұзушылықтың алдын алу жұмысын бақылау	Құқықтық тәрбие жұмысының жүргізілуін бақылау	сыныптан тыс іс-шаралардың материалдары, оқушылардың сабақтан тыс жұмыспен қамтылуы	7-8-9 сынып оқушылары	Тақырыптық	Жан-жақты шолу	Сауалнама, құжаттама ны тексеру	ДТЖО Сынып жетекшілер	Караша	ДЖК

Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау субъектілері	Бақылау түрі	Бақылау нысаны	Бақылау әдістері	Жауаптылар	Орындау мерзімдері	Қорытындысы
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Баланың сапалы білім алу құқығын қамтамасыз ету үшін бақылау									
Бірінші жартыжылдық қорытындысы бойынша оқушылар қозғалысын бақылау	Білім алушылар контингентін сақтау	Оқушылардың қозғалысы бойынша бұйрықтар кітабы.	Құжаттар	Тақырыптық	Диагностикалық	Құжаттарды зерделеу	ДОІЖО	Желтоқсан	Анықтама
Электронды журнал жүргізуді бақылау	Критериалды бағалау қорытындысы бойынша ата-аналармен кері байланыс ұйымдастыру.	« Vilim Klass» сынып журналлары	Электронды журнал	Фронтальды	Ескертпелі	Құжаттарды зерделеу	ДОІЖО	Желтоқсан	Журнал тексеру анықтамасы
Мектеп құжаттамасының жүргізілуін бақылау									
5-9 сыныптар бойынша оқушылардың дәптерлерін тексеру	Тарих, құқық, жаратылыстану дәптерлерін тексеру.	5-9 сынып оқушыларының жұмыс дәптерлері	5-9 сынып оқушылары	Тақырыптық	Ескертпелі	Дәптерлерді тексеру	ДОІЖО Пән мұғалімдері	Желтоқсан	Анықтама
2-4 сынып оқушыларының математика пәні бойынша дәптерлерін тексеру	Тексеру нормасын және үй жұмысының орындалуы	2-4 сынып оқушыларының жұмыс дәптерлері	2-4 сынып оқушылары	Тақырыптық	Ескертпелі	Дәптерлерді тексеру	ДОІЖО	Желтоқсан	Анықтама, ұсынымдар
Оқушылар күнделігін бақылау	Ата-аналарды күнделік арқылы оқу үлгерімі жөнінде хабарлар ету. Бағалар қоры	2-9 сынып оқушылар күнделігі	2-9 сынып оқушылары	Тақырыптық	Ескертпелі	Күнделікті тексеру	ДТЖО	Желтоқсан	Анықтама, ұсынымдар
Оқу-тәрбие процесінің ғылыми-әдістемелік қамтамасыз ету жағдайын бақылау									

Токсан бойынша жазбаша жиынтық бағалауы бар пәндер бойынша модерация жүргізуді бақылау	Білім беру сапасын арттырудың нәтижесі ретінде, баға шығаруға тұжырымдалған критерийлер негізінде бірінгей талаптардың қойылуы	оқушылардың пәндерден жиынтық бағалауы	Пән мұғалімдері	Тақырыптық	Жан-жақты	Администрация Құжаттарды зерделеу	Әдістемелік кеңес, ӘБ жетекшілері	Желтоқсан	Анықтама, мәлімет
Орыс тілі мен әдебиет сабағында бағалауды жүзеге асыруды бақылау	Орыс тілі мен әдебиеті сабағында бағалаудың шыншылдығы, пәннің жүргізілуі	«Kundelik.kz» сынып журналдары, сабаққа кіру талдаулары	Пән мұғалімдері, сыныптары	Тақырыптық	Дербес	Сабақтарға ену	ДОДЖО ӘБ жетекшілері	Желтоқсан	Анықтама ДЖК
Бастауыш сынып оқушыларының оқу дағдысын тексеру	Жүргізіп оқу дағдысын тексеру	Тақырыптық мәтін	2-4 класс	Фронтальды	Диагностикалық	Сараптама	ДОДЖО	Желтоқсан	Анықтама

Базалық және қосымша білім беруді қамтамасыз етуді бақылау

Оқу пәндерін оқыту мен оның дайындығын бақылау	Мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандартын жүзеге асыру	«Bilim Klass» электронды журналының материалдары (бағдарлама материалдарын жүзеге асыру)	Пән мұғалімдері	Тақырыптық	Жан-жақты	Құжаттарды зерделеу	ДОДЖО	Желтоқсан	ДЖК
Оқуға ынтасы төмен оқушылармен жүргізілетін жұмыс	Оқуға ынтасы төмен оқушылардың қосымша сабақтарға қатысуын тексеру.	Пән және қосымша білім беру мұғалімдері	Оқуға ынтасы төмен оқушылар	Тақырыптық	Диагностикалық	Сабаққа ену	ДОДЖО	Желтоқсан	ДЖК
1-4 сыныптардағы көркем еңбек пәнінің оқытылуы жай күйі	Қауіпсіздік шараларының орындалуы және өзге де оқу құралдарын қолдану	Оқу – тәрбие үрдісі	1-4 сынып оқушылары, Пән мұғалімі	Тақырыптық	Жан-жақты пәндік	Сабаққа ену Құжаттарды зерделеу	ДОДЖО	Желтоқсан	Анықтама
Жалпылама-сыныптық бақылау	Білім сапасын көтеру бағытындағы қызмет	Сабаққа кіру, тоқсандық бағалаудың, оқу пәндерінің игерілуі	5-9 сыныптары	Жалпылама-сыныптық бақылау	Диагностикалық	Сараптама	Бұйрық бойынша жауапты тұлға	Желтоқсан	ДЖК

Мектептегі тәрбие жұмысының жағдайын бақылау

Тәрбиелік бағыттар бойынша қызметке бақылау	Қыздар және ұлдар кеңесінің жұмысы, Қысқы демалыс уақытын ұйымдастыру, Сынып жетекшілер жұмысының І ж.ж бойынша есебі.	Бағыттар бойынша жұмыс жоспары, іс-шара материалдары.	2-9 сыныптар	Тақырыптық	Жалпы	Құжаттарды зерделеу	ДТДЖО Сынып жетекшілер	Желтоқсан	Анықтама
Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау субъектілері	Бақылау түрі	Бақылау нысаны	Бақылау әдістері	Жауаптылар	Орындау мерзімдері	Қорытындысы
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Баланың сапалы білім алу құқығын қамтамасыз ету үшін бақылау

Жалпыға бірдей	Білім сапасына сараптама	Оқу бағдарламасының	Биология	Тақырыптық	Ағымдық	Администрация	ДОДЖО	Қаңтар	ДЖК
----------------	--------------------------	---------------------	----------	------------	---------	---------------	-------	--------	-----

міндетті оқу мен қамтудың орындалуын бақылау	дық жұмыстардың жүргізілуін бақылау	орындалуын бақылау	химия, физика пән мұғалімдері			тексеріс			
1-ші жартыжылдық бойынша оқушылардың үлгерімін бақылау	Оқыту сапасын арттыру үшін басқармалық шешім шығару	« Bilim Klass» электронды журнал материалдары (токсандық баға,БЖБ, ТЖБ қортындылары)	1-9 сынып	Фронтальды	Жан-жақты	Сараптама	ДОЖО	Қаңтар	ДЖК
Мектеп құжаттамасының жүргізілуін бақылау									
Оқушылардың жеке іс-қағазын бақылау	Оқушылардың жеке іс-қағаздарын электронды форматқа ауыстыру	« Bilim Klass»-те оқушылар туралы жеке деректер.	Оқушылар жеке іс-қағазы	Фронтальды	Дербес	Құжаттармен жұмыс	ДТЖО, сынып жетекшілері	Қаңтар	Анықтама
Оқушылар дәптерлерін тексеру	Қазақ тілі мен әдебиет пәні бойынша дәптерлерін тексеру жүйесі,кәсіпмен жұмыс,сынып және үй тапсырмаларының көлемі..	Оқушылар дәптерлерінің жағдайы	5-9 сынып оқушылар-ң дәптерлері.	Тақырыптық	Ескертпелі	Администрация тексеріс	ДОЖО Пән мұғалімдері	Қаңтар	ДЖК
1-4,9 сынып оқушыларының күнделігін тексеру	Оқушы күнделіктерінің жүргізілуі.	Оқушылар күнделігінің жүргізілуі	2-9- сынып оқушылар күнделігі	Тақырыптық	Дербес	Құжаттарды зерделеу	Пед-ұйымдастырушысы	Қаңтар	Анықтама
Электронды журналды жүргізуді бақылау	Токсандық бағалардың әділ қойылуын талдау,КТЖ сәйкестігі,жазбаша жұмыстар нормаларының орындалуы	« Bilim Klass» электронды журнал материалдары	« Bilim Klass» электронды журнал	Тақырыптық	Ағымдық	Электронды күнделікті тексеру	ДОЖО	Қаңтар	Ұсыныстар
Оқу-тәрбие процесінің ғылыми-әдістемелік қамтамасыз ету жағдайын бақылау									
Танымдық оқу әрекет деңгейі жоғары оқушылармен жүргізілетін жұмыс	Оқушылардың ғылыми қоғамының жұмыстарының жүргізілуі. Мектеп оқушыларының аудандық олимпиадасының қорытындысы.	Ғылыми қоғам мүшелерінің, жетекшілерінің есебі.	Дарынды оқушылар	Тақырыптық	Диагностик алық	Танымдық деңгейі жоғары оқушылармен жұмыс жоспарының жүзеге асырылуы	ДОЖО Психолог ӘБ жетекшілері	Қаңтар	ДЖК
Пәндік (әдістемелік) апталықтар мен онкүндіктерді өткізуді бақылау	Гуманитарлық пәндер бірлестігінің он күндігі	Онкүндік аясында ашық сабақтар, сыныптан тыс іс-шаралар	Қазақ тілі мен әдебиет, қоғамдық пәндер ӘБ	Тақырыптық	Жан-жақты	Жазбаша, ауызша	Әдістемелік кеңес, ӘБ жетекшілері	Қаңтар	ДЖК
География, тарих сабағында бағалауды жүзеге асыруды бақылау	География, тарих сабағында бағалаудың тиімділігі, пәннің	« Bilim Klas » сынып журналдары, сабаққа кіру талдаулары	Пән мұғалімдері.	Тақырыптық	Дербес	Сабақтарға ену	ДОЖО ӘБ жетекшілері	Қаңтар	Анықтама

Базалық және қосымша білім беруді қамтамасыз етуді бақылау

Оқу пәндерін оқыту мен оның дайындығын бақылау	Оқушылардың функционалдық сауаттылығын қалыптастыратын әдістерді тандаудағы мұғалім қызметіне талдау жасау	Оқу пәндерін оқыту жағдайы	пән мұғалімдері	Дербес	Жан-жақты	Ауызша, жазбаша	ДОЖО ӘБ жетекшілері	Қантар	ӘБ отырысы
«Зайырлық дінтану» пәнінің жүргізілуін бақылау	Пәннің оқытылуы деңгейі	9 сыныптар	Дінтану пән мұғалімі	Фронтальды	Дербес	Тандаулы сабақтарға қатысу	ДОЖО ДТЖО	Қантар	ӘБ отырысы
2-4 сыныптардағы әдебиеттік оқу мен орыс тілі пәндерінің оқытылуы жай күйі	Білім алушылардың жанартылған білім беру мазмұны бойынша пәндерді оқытудың тиімді жолдарын анықтау және жинақтау	Оқу пәндерін оқыту жағдайы	1-4 сыныптар	Фронтальды	Пәндік	Администрация тексеріс	ДОЖО	Қантар	ДЖК

Мектептегі тәрбие жұмысының жағдайын бақылау

Сабаққа қатысуды бақылау	Сабаққа қатыспаған оқушыларды анықтау, себепсіз сабаққа қатыспаудың алдын алу	« Bilim Klass» бойынша оқушылардың сабаққа қатысуы	1-9 сыныптар	Фронтальды	Ағымдық	Мониторинг қортындысы	ДОЖО Сынып жетекшілер	Қантар	Сабаққа қатысуға байланысты қорытынды талдау
Мектеп қызметкерлерінің оқушылардың еңбек жағдайын ұйымдастыруын бақылау	Денешынықтыру мұғалімдерінің техникалық қауіпсіздік ережесімен таныстыруын тексеру және оның орындалуын бақылау	КТ бойынша қайта нұсқау жүргізу журналы. Жұмыс орнында туындаған жаракаттану жағдайларының актілері	Дене шынықтыру пән мұғалімі	Тақырыптық	Жан-жақты	Қауіпсіздік журналдары	ДТЖО ӘБ жетекшісі	Қантар	КТ бойынша тыңдалған нұсқаулықты тіркеу журналы. ДЖК
Тәрбиелік бағыттар бойынша қызметке бақылау	Әлеуметтік педагог, психолог және сынып жетекшілерінің діни экстремизм, наркологиялық бекет бағытындағы атқарып жатқан жұмыстарын зерделеу.	Әлеуметтік педагог, психолог, сынып жетекшілер	Қосымша қызмет жұмысы	Тақырыптық	Диагностик алық	Құжаттарды зерделеу	Психолог, әлеуметтік педагог, сынып жетекшілер	Қантар	ДЖК

Оқу-тәрбие процесін психологиялық-педагогикалық сүйемелдеу сапасын бақылау

Оқуға ынтасы төмен оқушылармен жүргізілетін жұмысты бақылау	Психологтың оқушылар ұжымында үлгерімі төмен оқушылар тобының психологиялық ахуалын анықтап, олардың қауіпті деңгейін азайтуға	Психологиялық қолдау көрсету материалдары, сауалнаманың талдауы	Психологиялық қызмет	Тақырыптық	Диагностик алық	Сараптама	Психолог, әлеуметтік педагог	Қантар	Ұсынымдар
---	--	---	----------------------	------------	-----------------	-----------	------------------------------	--------	-----------

	тренингеріне талдау.								
Салдауатты өмір салтын насихаттау	СОС «насихаттау»	СОС бойынша сауалнама қорытындысы.	Оқушылардың денсаулық және физикалық дайындық деңгейін бақылау	Тақырыптық	Диагностик алық	Сараптама	Психолог. әлеуметтік педагог	Қағдар	Анықтама

Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау субъектілері	Бақылау түрі	Бақылау нысаны	Бақылау әдістері	Жауаптылар	Орындау мерзімдері	Қорытындысы
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Баланың сапалы білім алу құқығын қамтамасыз ету үшін бақылау									
Аралық және қорытынды аттестацияның дайындық жұмысын бақылау	Аралық және қорытынды аттестация бойынша талдау пәндерінің мемлекеттік стандартқа сай берілуін бақылау.	Пән мұғалімдері	9 сынып оқушылары	Тақырыптық	Пәндік-жалпы	Администрация тексеріс	ДОЖО	Ақпан	Анықтама
Мектеп құжаттамасының жүргізілуін бақылау									
Мектепшілік құжаттарға бақылау	Электронды күнделік бойынша бағалардың толымдылығы мен бақылау, практикалық жұмыстардың уақытылы бағалануына талдау жасау.	«Bilim Klass» электронды журналдың жүргізілуі	Электронды журнал	Фронтальды	Ағымдық	Құжаттарды зерделеу	ДОЖО ӘБ жетекшісі	Ақпан	ДЖК
Оқушылар дәптерлерін тексеру	Химия, биология, математика, физика, информатика пәндері дәптерлерін, практикалық бөлімдерді тексеру	Оқушылар дәптерлерінің жай күйі	Оқушылар дәптерлері	Тақырыптық	Ағымдық	Құжаттарды зерделеу	ДОЖО	Ақпан	ДЖК
Оқушылар күнделігін тексеру	Күнделіктің ұқыпты және дұрыс жүргізілуін бақылау	Оқушылар күнделігінің жай күйі	Оқушылар күнделігі	Тақырыптық	Ескертпелі	Құжаттарды зерделеу	ДТДЖО	Ақпан	Ұсынымдар
Оқу-тарбие процесінің ғылыми-әдістемелік қамтамасыз ету жағдайын бақылау									
Физика, химия сабағында бағалауды жүзеге асыруды бақылау	Физика, химия сабағында бағалаудың шыншылдығын пәннің жүргізілуі	«Bilim Klass» сынып журналдары, сабаққа кіру талдаулары	Пән мұғалімдері, 7,8,9 сыныптар	Тақырыптық	Дербес	Сабақтарға сну	ДОЖО ӘБ жетекшілері	Ақпан	Анықтама
Базалық және қосымша білім беруді қамтамасыз етуді бақылау									
Оқуға ынтасы төмен оқушылармен жүргізілетін жұмысты бақылау	Оқушының жұмыс және бақылау дәптерлерінің жағдайын оның тексеруі мен	Үлгерімі төмен оқушылар дәптерлері.	Пән мұғалімдері	Тақырыптық	Ағымдық	Құжаттарды зерделеу	ДОЖО	Ақпан	Анықтама

	жіберілген кемшіліктер бойынша мұғалімнің жүргізген жұмыс жүйесіне талдау жасау.								
Жалпылама-сыныптық бақылау	Білім сапасын көтеру бағытындағы қызмет	Сабакқа кіру, тоқсандық бағалаудың шыншылдығы, оқу пәндерінің игерілуі	5-9 сыныптары	Жалпылама-сыныптық бақылау	Диагностикалық	Сараптама	ДЮЖО	Ақпан	
Мектептегі тәрбие жұмысының жағдайын бақылау									
Мектеп қызметкерлерінің оқушылардың еңбек жағдайын ұйымдастыруын бақылау	Информатика, технология пән мұғалімдерінің техникалық қауіпсіздік ережесімен оқушыларды таныстыруын және оның орындалуын бақылау	Мектеп қызметкерлерінің оқушылардың еңбек жағдайын ұйымдастыруы	Қауіпсіздік журналдары	Фронтальді	Ағымдық	Құжаттарды зерделеу	ДТЖО	Ақпан	ДЖК
Тәртіптік жауапкершілікті бақылау	Педагогтердің тәртіптік жауапкершілігінің талдауы	Анықтамалар, тапсырмалар мен жоспарды орындау қортындысы	Пән мұғалімдері	Тақырыптық	Дербес	Құжаттарды зерделеу	ДОЖО	Ақпан	ДЖК
Сабактан тыс жұмысты ұйымдастыруды бақылау	Жаһандық құзыреттілік сағаттарының жүргізілуін талдау	Бағдарламаны іске асыру	Қосымша пән мұғалімдері	Фронтальді	Жалпылама	Сабактарға ену, құжаттарды зерделеу	ДТЖО Сынып жетекшілер	Ақпан	Анықтама
Тәрбиелік бағыттар бойынша қызметке бақылау	Отбасылық тәрбие, еңбек, экономикалық және экологиялық тәрбие және рухани-адамгершілік тәрбие бағытындағы атқарылған жұмыстарға талдау жүргізу.	Сынып жетекшілер мен сыныптан тыс іс-шаралар бойынша ақпарат жинақтау.	Сынып жетекшілер	Тақырыптық	Жан-жақты	Құжаттарды зерделеу, мониторинг	ДТЖО Сынып жетекшілер	Ақпан	ДЖК
ҚР мемлекеттік рәміздерін насихаттау жұмысы	ҚР мемлекеттік рәміздерін насихаттауға арналған іс-шаралардың өту деңгейі	Сынып жетекшілер мен сыныптан тыс іс-шаралар бойынша ақпарат жинақтау.	Сынып жетекшілер	Тақырыптық	Ескертпелі	Құжаттарды зерделеу, мониторинг	ДТЖО Сынып жетекшілер	Ақпан	ДЖК
Құжық бұзушылықтың алдын алу жұмысын бақылау	«нөлдiк төзімділік» кағидаттарын іске асыру	Диагностикалық жұмыстар, сауалнамалар, сыныптан тыс іс-шаралардың материалдары, оқушылардың сабақтан	Сынып жетекшілер	Тақырыптық	Диагностикалық	Құжаттарды зерделеу, мониторинг	ДТЖО Сынып жетекшілер	Ақпан	ДЖК

Оқу-тәрбие процесін психологиялық-педагогикалық сүйемелдеу сапасын бақылау									
Дарынды оқушылармен жұмыс жоспарының орындалуын бақылау	Дарынды оқушылармен өткізілген мектепшілік, аудандық, облыстық, республикалық деңгейдегі сайыс байқауларға талдау жүргізу	Дарынды оқушылармен жұмыс	Дарынды оқушылар базасы	Тақырыптық	Жалпылама	Құжаттарды зерделеу	ДОДЖО	Ақпан	Ұсынымдар
Материальдық-техникалық базаға мектепшілік бақылау	Жарықтандырудың гигиеналық талапқа сапа көрсеткішін тексеру.	Кабинетке жауапты пән мұғалімдері	Сынып кабинеттері	Тақырыптық	Дербес	Ағымдық	ДШДЖО	Ақпан	Анықтама

Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау субъектілері	Бақылау түрі	Бақылау нысаны	Бақылау әдістері	Жауаптылар	Орындау мерзімдері	Қорытындысы
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Баланың сапалы білім алу құқығын қамтамасыз ету үшін бақылау									
Жалпыға бірдей міндетті оқу мен қамтудың орындалуын бақылау	Үй тапсырмасы көлеміне талдау жүргізу.	Үй тапсырмасының көлемі	Пән мұғалімдері	Тақырыптық	Ағымдық	Құжаттарды зерделеу	ДОДЖО	Наурыз	ДЖК
Білім сапасын талдау	ІІІ тоқсан қорытындысы бойынша оқушылар қозғалысы мен білім сапасына салыстырмалы сараптама.	Оқушылардың білім, білік, дағды сапасы	1-9 сынып оқушылары	Тақырыптық	Диагностикалық	Құжаттарды зерделеу	ДОДЖО	Наурыз	ДЖК
Оқу бағдарламасының игерілуін бақылау	Сәбақтастық шеңберінде 4-ші сынып оқушыларының негізгі мектепте оқуға дайындығы	Орта буынға бейімделуге дайындық	4-ші сынып оқушылары	Фронтальды	Сыныптық-жалпылама	Сабактарға ену. Құжаттарды зерделеу	ДОДЖО	Наурыз	ДЖК
Аралық және қорытынды аттестацияның дайындық жұмысын бақылау	Оқу жылын аяқтау, бітіру емтихандары жөніндегі нұсқаулықты талқылау, емтихандарды белгілеу, емтихан іс-шарасын бекітуді бақылау	Қортынды емтиханға дайындық жұмыстары	Пән мұғалімдері	Тақырыптық	Жалпылама	Құжаттарды зерделеу	ДОДЖО	Наурыз	ДЖК
Тоқсан бойынша жазбаша жиынтық бағалауды бақылау	Білім беру сапасын арттырудың негізгі ретінде.	Үйлестіруші қызметі	Пән мұғалімдері	Тақырыптық	Ескертпелі	Құжаттарды зерделеу	ДОДЖО	Наурыз	Анықтама

бойынша модерация жүргізуі бақылау	баға шығаруға тұжырымдалған критерийлер негізінде бірыңғай талаптардың қойылуы									
20--20-- оқу жылының жүктемесін алдын ала бақылау	Келесі оқу жылына жүктемені алдын ала боліп қою	Педагогтардың оқу жүктемесінің жобасы	ӘБ жетекшілері	Тақырыптық	Ағымдық	Тарификация құжаттары	Мектеп директоры ДОДЖО	Наурыз	Ұсыныс парағы	
Мектеп құжаттамасының жүргізілуін бақылау										
Электронды журналды жүргізуді бақылау	Электронды күнделік бойынша сынып жетекшілердің оқушылар туралы мәліметті толық толықтыруын бақылау.	Мектеп құжаттарын жүргізу	«Bilim Klass»	Тақырыптық	Ескертпелі	Электронды журналдарды зерделеу	ДОДЖО ДТДЖО	Наурыз	Анықтама	
Оқушылар дәптерлерін тексеру	1-4 сынып оқушыларының жазба жұмыс дәптерлерін тексеру.	Оқушы дәптерлерінің жағдайы	2-4 сынып оқушылары	Тақырыптық	Администрация тексеріс	Оқушы дәптерлерін тексеру	ДОДЖО	Наурыз	Анықтама	
Оқушылар күнделігін тексеру	Оқушылар күнделігінің ұқыпты және дұрыс жүргізілуі. Ата-аналар тарапынан тексерілуі.	Оқушы күнделіктерінің жағдайы	8-9 сынып оқушылары	Тақырыптық	Администрация тексеріс	Оқушы күнделіктерін тексеру	ДТДЖО Пед.ұйым	Наурыз	Анықтама	
Оқу-тәрбие процесінің ғылыми-әдістемелік қамтамасыз ету жағдайын бақылау										
Бастауыш сынып оқушыларының оқу дағдысын тексеру	Жүргізіп оқу дағдысын тексеру	Тақырыптық мәтін	2-4 класс	Фронтальды	Диагностикалық	Сараптама	ДОДЖО	Казан	Анықтама	
География, биология сабағында бағалауды жүзеге асыруды бақылау	География, биология сабағында бағалаудың шыншылдығы, пәннің жүргізілуі	«Bilim Klass» сынып журналдары, сабаққа кіруге дағдылары	Пән мұғалімі, 7,8,9 сыныптар	Тақырыптық	Дербес	Сабақтарға ену	ДОДЖО ӘБ жетекшілері	Наурыз	Анықтама ДЖК	
Базалық және қосымша білім беруді қамтамасыз етуді бақылау										
Жалпылама-сыныптық бақылау	Оқу бағдарламасының игерілуі мен оқушылардың функционалдық сауаттылығын бақылау	Оқу пәндерінің жағдайы	пән мұғалімдері	Фронтальды	Жалпылама-сыныптық	Сабақтарға ену, құжаттар	ДОДЖО ДТДЖО	Наурыз	ДЖК	
Бастауыш сынып оқушыларының оқу дағдысын тексеру	Жүргізіп оқу дағдысын тексеру	Тақырыптық мәтін	2-4 класс	Фронтальды	Диагностикалық	Сараптама	ДОДЖО	Наурыз	Анықтама	

Мектептегі тәрбие жұмысының жағдайын бақылау

Сынып сапарларының, сыныптан тыс іс-шаралардың оқушылардың бос уақытын ұйымдастыруы	Құндылықтары негізделген білім беру ортасын құру	Сынып жетекшілер жұмысының сапасы	Сынып жетекшілер	Тақырыптық	Жалпылама	Құжаттарды зерделеу, сауалнама	ДТЖО Сынып жетекшілер	Наурыз	Сынып жетекшілер жұмысының мониторингісі
Материальді-техникалық базаға мейлінше бақылау	Оқу кабинеттерінде оқу техникалық құрал жабдықтардың жағдайы мен сақталуын тексеру	Оқу кабинеттерінің жетекшілері	Сынып кабинеттері	Тақырыптық	Ағымдық	Даму жоспарының орындалу жағдайы	ДШЖО	Наурыз	Анықтама
Білім алушылардың құқық бұзушылық жағдайына талдау жүргізу	Рейттік іс-шаралар қортындысы. Құқық бұзушылық кенесінің атқарылған жұмысын тексеру.	Құқық бұзушылық кенесі мүшелері	7-8-9 сынып оқушылары	Тақырыптық	Ескертпелі	Құжаттарды зерделеу, сұхбат	ДТЖО	Наурыз	Анықтама
Оқу-тәрбие процесін психологиялық-педагогикалық сүйемелдеу сапасын бақылау									
Оқуға қызығушылығы төмен оқушылармен жұмыс жүргізудің жұмысты бақылау	Үлгерімі төмен оқушылардың оқуын ұйымдастыруға мүмкіндік тудыратын әлеуметтік педагог пен психолог жұмысына талдау жасау	Педагогикалық босансыған оқушылармен өткізілетін оқушылар мен пән мұғалімі, сынып жетекшілер	Үлгерімі төмен оқушылар мен пән мұғалімі, сынып жетекшілер	Тақырыптық	Жалпылама	Құжаттар, әңгімелесулер	ДОДЖО Әлеуметтік педагог Психолог	Наурыз	Анықтама
ӨНЖ, ЖЖЕ бағдарламаларының орындалу жағдайы	Қосымша білім беру бағдарламасын орындау	Оқу бағдарламасының орындалуы	Пән мұғалімдері	Тақырыптық	Тақырыптық-жалпылама	Құжаттарды зерделеу	ДОДЖО ДТЖО	Наурыз	Анықтама

Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау субъектілері	Бақылау түрі	Бақылау нысаны	Бақылау әдістері	Жауаптылар	Орындау мерзімдері	Қорытындысы
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Баланың сапалы білім алу құқығын қамтамасыз ету үшін бақылау									
Кітапхананың кітап қоры бойынша талдау жүргізу (оқулықтар, ОЖК)	Келесі оқу жылында оқушылардың оқулықпен қамтамасыз етілуін бақылау.	Кітапхана	Кітапхана қоры	Тақырыптық	Ағымдық	Құжаттарды зерделеу	Кітапханашы Сынып жетекшілері	Сәуір	Мәлімет, қосымша оқулықтарға өтінім.
Аралық және қорытынды аттестацияның дайындық жұмысын бақылау	9 оқушыларының емтихан нәтижелері мен тест тапсырмаларына дайындық деңгейіне талдау жасау. Оқушылардың қорытынды аттестацияда жазба жұмыстарының тәртібі, орындауы мен дайындығына талдау жасау.	Қортынды және аралық емтихандарға дайындық жұмысы	9 сынып пән мұғалімдері	Фронтальды	Дербес	Құжаттарды зерделеу Сабақтарға ену	ДОДЖО	Сәуір	ДЖК
Мектеп құжаттамасының жүргізілуін бақылау									

Оқушылар дәптерлерін тексеру	Оқушылардың ағылшын тілі дәптерлерін тексеру; дәптер жүргізу, сынып және үй жұмыстарының көлемінің сәйкестігі, дәптер тексеру нормаларының орындалуы, кателермен жұмыстың болуын бақылау.	«Kundelik.kz», оқушылар дәптерлері	5-9 сынып оқушылары	Тақырыптық	Администрация тексерісі	Құжаттарды зерделеу	ДОЖО ДТДЖО	Сәуір	ДЖК
Электронды журналды жүргізуді бақылау	Оқушылар күнделігінің ұқыпты және дұрыс жүргізілуі, ата-аналар тарапынан тексерілуі.	«Bilim Klass» электронды журналдың жүргізілуі	Электронды журналдар	Тақырыптық	Ағымдық	Құжаттарды зерделеу	ДОЖО	Сәуір	ДЖК
Базалық және қосымша білім беруді қамтамасыз етуді бақылау									
Оқуға ынтасы төмен оқушылармен жүргізілетін жұмысты бақылау	Сынып жетекші және пән мұғалімдерінің үлгерімі төмен оқушылардың күнделігі және жазба жұмыс дәптерлерімен жүргізген жұмысына талдау жүргізу.	Білім сапасын арттыру бағытындағы жұмыстар	Үлгерімі төмен оқушылар мен пән мұғалімі, сынып жетекшілер	Фронтальді	Диагностикалық	Сабақтарға ену, құжаттарды зерделеу	ДОЖО Сынып жетекшілер	Сәуір	Анықтама
Оқу пәндерін оқыту мен оның дайындығын бақылау	4 сынып оқушыларының оқытудың ортанғы буынына ауысуға дайындығын бақылау	Оқу бағдарламасының орындалуы	Бастауыш сынып мұғалімдері	Тақырыптық	Жалпылама-сыныптық	Сабақтарға ену, сауалнама	ДОЖО	Сәуір	ДЖК
Оқу-тәрбие процесін психологиялық-педагогикалық сүйемелеу сапасын бақылау									
Мектептегі жазғы маусымға алдын ала дайындығын талдау, білім алушылардың жазғы демалысын ұйымдастыру	Мектеп ішіндегі лагерьде оқушылардың жазғы демалысының сапасын арттыру, ағымдағы жөндеу жұмыстарын ұйымдастыру	Жаз -2023	Сынып жетекшілер, жазғы бригада	Тақырыптық	Ағымдық	Сауалнама, сұхбат	ДТДЖО	Сәуір	Анықтама
Сыныптардағы тәрбие жұмысының нәтижелігіне талдау жүргізу және мониторинг өткізу	Мектептегі тәрбие жұмысының нәтижелігін талдау	Сынып жетекшілер жұмысының сапасы	Сынып жетекшілер	Фронтальды	Қортынды	Құжаттарды зерделеу	ДТДЖО	Сәуір	Мониторинг, сараптама
Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау субъектілері	Бақылау түрі	Бақылау нысаны	Бақылау әдістері	Жауаптылар	Орындау мерзімдері	Қорытындысы
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Баланың сапалы білім алу құқығын қамтамасыз ету үшін бақылау									
Білім алушылардың үлгерімін бақылау	Жалпыға міндетті білім беру стандартын іске асыру, бағаның әділ қойылуы	«Bilim Klass» электронды журнал материалдары (оқыту сапасы)	1-9 сыныптар бойынша электронды журнал	Фронтальды	Ескертпелі	Құжаттарды зерделеу	ДОДЖО	Мамыр	Мәлімет, сыныптан-сыныпқа көшіру туралы бұйрық қорытынды емтиханға жіберу туралы бұйрық
Аралық және қорытынды аттестацияның дайындық жұмысын	Емтихан пәндері бойынша дайындық жұмыстарына талдау жасау.	Аралық және қорытынды емтиханға дайындық жұмысы.	9 сынып пән мұғалімдері	Фронтальды	Ағымдық	Құжаттарды зерделеу	ДОДЖО	Мамыр	ДЖК

Оқушылар дәптерлерін тексеру	Оқушылардың ағылшын тілін дәптерлерін тексеру дәптер жүргізу, сынып және үй жұмыстарының көлемінің сәйкестігі, дәптер тексеру нормаларының орындалуы, қателермен жұмыстың болуын бақылау.	«Kundelik.kz», оқушылар дәптерлері	5-9 сынып оқушылары	Тақырыптық	Администрация тексерісі	Құжаттарды зерделеу	ДОЖО ДТДЖО	Сәуір	ДЖК
Электронды журналды жүргізуді бақылау	Оқушылар күнделігінің ұқыпты және дұрыс жүргізілуі, ата-аналар тарапынан тексерілуі.	«Bilim Klass» электронды журналдың жүргізілуі	Электронды журналдар	Тақырыптық	Ағымдық	Құжаттарды зерделеу	ДОЖО	Сәуір	ДЖК
Базалық және қосымша білім беруді қамтамасыз етуді бақылау									
Оқуға ынтасы төмен оқушылармен жүргізілетін жұмысты бақылау	Сынып жетекші және пән мұғалімдерінің үлгерімі төмен оқушылардың күнделігі және жазба жұмыс дәптерлерімен жүргізген жұмысына талдау жүргізу.	Білім сапасын арттыру бағытындағы жұмыстар	Үлгерімі төмен оқушылар мен пән мұғалімі, сынып жетекшілер	Фронтальді	Диагностикалық	Сабақтарға ену, құжаттарды зерделеу	ДОЖО Сынып жетекшілер	Сәуір	Анықтама
Оқу пәндерін оқыту мен оның дайындығын бақылау	4 сынып оқушыларының оқыпудың ортанғы буынына ауысуға дайындығын бақылау	Оқу бағдарламасының орындалуы	Бастауыш сынып мұғалімдері	Тақырыптық	Жалпылама-сыныптық	Сабақтарға ену, сауалнама	ДОЖО	Сәуір	ДЖК
Оқу-тәрбие процесін психологиялық-педагогикалық сүйемелдеу сапасын бақылау									
Мектептегі жазғы маусымға алдын ала дайындығын талдау, білім алушылардың жазғы демалысын ұйымдастыру	Мектеп ішіндегі лагерьде оқушылардың жазғы демалысының сапасын арттыру, ағымдағы жөндеу жұмыстарын ұйымдастыру	Жаз -2023	Сынып жетекшілер, жазғы бригада	Тақырыптық	Ағымдық	Сауалнама, сұхбат	ДТДЖО	Сәуір	Анықтама
Сыныптардағы тәрбие жұмысының нәтижелігіне талдау жүргізу және мониторинг өткізу	Мектептегі тәрбие жұмысының нәтижелігін талдау	Сынып жетекшілер жұмысының сапасы	Сынып жетекшілер	Фронтальды	Кортынды	Құжаттарды зерделеу	ДТДЖО	Сәуір	Мониторинг, сараптама
Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау субъектілері	Бақылау түрі	Бақылау нысаны	Бақылау әдістері	Жауаптылар	Орындау мерзімдері	Қорытындысы
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Баланың сапалы білім алу құқығын қамтамасыз ету үшін бақылау									
Білім алушылардың үлгерімін бақылау	Жалпыға міндетті білім беру стандартын іске асыру, бағаның әділ қойылуы	« Bilim Klass» электронды журнал материалдары (оқыту сапасы)	1-9 сыныптар бойынша электронды журнал	Фронтальды	Ескертпелі	Құжаттарды зерделеу	ДОЖО	Мамыр	Мәлімет, сыныптан-сыныпқа көшіру туралы бұйрық қорытынды емтиханға жіберу туралы бұйрық
Аралық және қорытынды аттестацияның дайындық жұмыстарын	Емтихан пәндері бойынша дайындық жұмыстарына талдау жүргізу	Аралық және қортынды емтиханға дайындық жұмысы	9 сынып пән мұғалімдері	Фронтальды	Ағымдық	Құжаттарды зерделеу	ДОЖО	Мамыр	ДЖК

Бақылау									
Мектеп құжаттамасының жүргізілуін бақылау									
Электронды журнал жүргізуі бақылау	КТЖ-ның толтырылуы және оқушылардың тоқсандық жылдық бағаларының уақытылы толтырылуын қадағалау	Электронды сынып журналдары.	2-9 сыныптар бойынша электронды журнал	Фронтальды	Кортынды	Құжаттарды зерделеу	ДОЖО	Мамыр	ДЖК
Оқушылардың жеке іс-қағаздарының жай күйі	Сынып жетекшілердің оқушылардың жеке іс-қағаздарын уақытында жүйелі толтырылуына талдау жасау.	Оқушылардың жеке іс-қағаздары	1-9 сынып оқушыларының жеке іс-қағазы	Тақырыптық	Кортынды	Құжаттарды зерделеу	ДТЖО	Мамыр	Ұсынымдар
Мемлекеттік қызмет көрсету сапасы	Мемлекеттік қызмет көрсету сапасын арттыру бағытындағы қызметке талдау жүргізу.	Мемлекеттік қызмет көрсету	Бұйрық, құжаттар	Тақырыптық	Ағымдық	Құжаттарды зерделеу	ДТЖО	Мамыр	Анықтама
Оқу-тәрбие процесінің ғылыми-әдістемелік қамтамасыз ету жағдайын бақылау									
Әдістемелік қызмет жұмысын бақылау.	ӘБ жұмысына талдау жүргізу. Білім сапасын көтеру бағытындағы атқарылған жұмыстарға талдау жүргізу.	Нормативные докуменстыдың іске асырылуы	ӘБ жетекшілері	Тақырыптық	Кортынды	Құжаттарды зерделеу	ДОЖО	Мамыр	ДЖК
Бағалық және қосымша білім беруі қамтамасыз етуі бақылау									
Оқуға ынтасы төмен оқушылармен жүргізілетін жұмысты бақылау	Үлгерімі төмен оқушылардың оқу нәтижесі мен жетістікке жету жағдайын жасауды жоспарлаудағы әдістемелік бірлестік жұмысына талдау жасау.	Оқушылар белсендігі. Білім сапасын жоғарлату бағытындағы қызмет	ӘБ жетекшілері мен пән мұғалімдері	Тақырыптық	Жан-жақты	Құжаттарды зерделеу	ДОЖО	Мамыр	ДЖК
Танымдық оқу әрекет деңгейі жоғары оқушылармен жүргізілетін жұмыс	Келесі оқу жылына түзету енгізу үшін танымдық оқу әрекеті жоғары оқушылардың үлгерімі мен оқуға деген қызығушылық деңгейіне талдау жүргізу.	Дарынды оқушылармен жұмыс	Пән мұғалімдері	Тақырыптық	Кортынды	Құжаттарды зерделеу, сұхбат	ДОЖО	Мамыр	Анықтама Ұсыныс парағы
Мектептегі тәрбие жұмысының жағдайын бақылау									
Материалдық-техникалық базаны мектепшілік бақылау	Жағзы кезеңде материалдық-техникалық базаны сақталуын қамтамасыз ету. Әрт қауіпсіздігі талаптарын іске асыруды бақылау	Ұйғарым, өрт қауіпсіздігі бойынша анықтамалар, нұсқаулық журналы, ағымдағы жөнделу жұмыстарының актілері	Қауіпсіздік техника журналдары, іс-шаралар	Тақырыптық	Кортынды	Құжаттарды зерделеу	ДШЖО	Мамыр	Мәлімет, мектеп жанындағы лагерді ашу бұйрығы және жағзы кезеңдегі жұмыс тәртібі
Оқу жылы барысындағы тәрбие жұмысын бақылау	Тәрбие жұмысы психологиялық-педагогикалық және сынып жетекшілік бойынша жылдық есеп	Анықтамалар, есептер, сауатнамалардың нәтижесі және басқалар	Тәрбие үрдісінің сапасына қойылатын талаптар жүйесі	Фронтальды	Кортынды	Құжаттарды зерделеу	ДТЖО, психолог	Мамыр	Сараптамалық есеп

Бақылау тақырыбы	Бақылау мақсаты	Бақылау объектісі	Бақылау субъектілері	Бақылау түрі	Бақылау нысаны	Бақылау әдістері	Жауаптылар	Орынлау мерзімдері	Қорытындысы
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Мектеп құжаттамасының жүргізілуін бақылау									
9-сынып оқушыларының аттестатарын тапсыруды бақылау	Қатан есептегі құжаттарды тапсыру қызметін ұйымдастыру	Негізгі және жалпы білім туралы аттестат	9-сынып	Тақырыптық	Ағымдық	Құжаттарды толтыру, тапсыру	ДОЖО	Маусым	Тіркеу журналдары
Оқушылар табелінің уақытылы толтырылуын бақылау	Мектеп құжаттарының жүргізілуі	Оқушылар табелі	2-8 сынып оқушылары	Тақырыптық	Дербес	Құжаттарды рәсімдеу	ДОЖО	Маусым	Оқушылар табелі
Электронды журналдың сақталуын бақылау	Мектеп құжаттарының жүргізілуі	Электронды журнал	2-9 сыныптар бойынша электронды журналы	Тақырыптық	Ағымдық	Құжаттарды сақтауды ұйымдастыру	ДОЖО	Маусым	Электронды журналды жинақтау
Базалық және қосымша білім беруді қамтамасыз етуді бақылау									
9-сынып түлектерінің қортынды аттестатталуының нәтижесі	Пәндер бойынша аралық аттестаттау мен қортынды аттестаттау нәтижесінің сәйкестігі	Аралық және қортынды емтихан	9-сыныптар	Тақырыптық	Қортынды	Құжаттарды рәсімдеу	ДОЖО	Маусым	Хаттамалар
Мектептегі тәрбие жұмысының жағдайын бақылау									
Оқушылардың жазғы демалыстарының ұйымдастырылуын бақылау	Білім алушылардың жазғы демалысының сапасын арттыру	Мектеп жанындағы лагерь мен қоғалдандыру жұмыс жоспары	Бұйрық бойынша пән мұғалімдері	Тақырыптық	Ағымдық	Жоспар бойынша жұмыс жүргізуді бақылау	ДТЖО	Маусым	Анықтама

Педагогикалық кеңес

№1 педагогикалық кеңес

1	2022-2023 оқу жылындағы мектеп жұмысының есебі. 2023-2024 жаңа оқу жылының мақсаты мен міндеттері. 2023-2024 оқу жылына арналған әдістемелік нұсқау хатпен таныстыру. 2023-2024 оқу жылына арналған мектептің жұмыс жоспарын бекіту. Мұғалімдердің жүктемесін бекіту Сабақ кестесін, қоңырау кестесін бекіту Оқу жоспары бойынша белсенді қозғалмалы сипаттағы және жаһандық құзыреттілік сабақ жоспарларын бекіту туралы Мектеп оқушыларын оқулықтармен қамтамасыз ету туралы	Тамыз - 2023 жыл	Мектеп директоры
2			ДОДЖО
3			
4			
5			
6			
7			Кітапханашы
8			

№2 педагогикалық кеңес

1	I педкеңес шешімінің орындалуы туралы I тоқсандағы білім нәтижелерінің мониторингі және алдағы міндеттер. Жалпыға міндетті стандарттың орындалуы туралы «Bilim klass» журналының жүргізілуі барысы 5- сынып оқушыларының бейімделуі	Қараша - 2023 жыл	Мектеп директоры
2			ДОДЖО
3			Жауапты маман, пән мұғалімдері
4			Педагог - психолог

№3 педагогикалық кеңес

1	II пед. кеңес шешімінің орындалуы туралы I жартыжылдық қорытындысы бойынша оқушылар қозғалысы мен білім сапасының сараптамасы туралы «Жас ұлан», «Жас қыран» балалар ұйымының жұмыс барысы Мектептің педагог – психологының жұмысының барысы	Қаңтар - 2024 жыл	Мектеп директоры
2			ДОДЖО
3			Сынып жетекшілері Өзін өзі басқау ұйымының жетекшісі
4			Педагог - психолог

№4 педагогикалық кеңес

1	III педкеңес шешімінің орындалуы туралы III тоқсан бойынша оқушылар қозғалысы мен білім сапасына		Мектеп директоры
2			ДОДЖО

	салыстырмалы сараптама қорытындысы туралы	Наурыз - 2024 жыл	
3	Оқу жылын аяқтау, 9-сынып білім алушыларын қорытынды аттестаттаудан өткізу тәртібі туралы нұсқаулықпен таныстыру туралы		ДОЖО
4	Тәрбие жұмысының жүргізілуі туралы		ДТДЖО
5	5-8 сынып аралығында қазақ тілі мен қазақ әдебиеті пәндері бойынша аралық бақылау жұмысының жоспары мен материалдырының әзірлену барысы		ДОЖО, пән мұғалімдері
№5 педагогикалық кеңес			
1	IV педкеңес шешімінің орындалуы туралы	Мамыр - 2024 жыл	Мектеп директоры
2	Мемлекеттік білім стандарты талаптарының және жылдық оқу бағдарламасы, тәжірибелік бөлімдердің орындалуы туралы		ДОЖО
3	Оқу жылының қорытындысы, 2-8 сынып оқушыларын сыныптан сыныпқа көшіру және мектеп бітіру емтиханына әзірлік барысы, марапаттау.		ДОЖО
4	9 сыныптарды негізгі, жалпы білім беру курсы бойынша (қорытынды аттестаттауға) емтиханға жіберу. Қорытынды аттестаттау кестесін бекіту.		Мектеп директоры
5	2024-2025 оқу жылында мұғалімдердің жүктемелерінің жобасын бекіту		Мектеп директоры
№6 кіші педагогикалық кеңес			
1	Негізгі және орта мектепті бітіру емтихандарының қорытындысы туралы	Маусым - 2023 жыл	ДОЖО
2	Негізгі және орта мектепті бітіруші оқушыларға құжат тапсыру туралы	Маусым - 2023 жыл	ДОЖО

Директор жанындағы кеңес

1	2023-2024 оқу жылына дайындық туралы: <ul style="list-style-type: none"> - Сыныптарды комплектілеу - Оқу жүктемесі - Сынып жетекшілікті бекіту - Мұғалімдердің медициналық тексерістен өтуі Мектеп оқушыларының оқулықтарымен қамтамасыз етілуі	Қыркүйек	ДШЖО Мектеп директоры ДОДЖО
2	Мектеп іс – қағаздарын жүргізуге қойылатын талаптар: <ul style="list-style-type: none"> - Оқушылардың жеке іс қағаздары - Алфавиттік кітап - Кеткен, келген оқушыларды есепке алу кітабы БЖБ, ТЖБ, бақылау, диктант, кестесін бекіту Оқушылардың ыстық тамақпен қамту жұмыстарының ұйымдастырылуы «Bilim klass» журналының уақытында толтырылуын бақылау, тексерісінің қорытындысы 2,5,6 сынып оқушыларының қазақ тілінен жазба жұмыс дәптерлерінің жүргізілуін зерделеу 4 сынып оқушыларының әдебиеттік оқу пәнінен оқу дағдыларының қалыптасуын зерделеу.		ДОДЖО, сынып жетекшілері ДОДЖО Әлеуметтік педагог ДОДЖО ДОДЖО, ӘБЖ ДОДЖО
3	Оқушылардың сабаққа қатысуы Оқушылардың орыс тілі мен әдебиетіне арналған дәптерлерінің тексерілу сапасын бақылау (2-9сынып) 5 сынып оқушыларының орта буынға бейімделуі Оқушылардың құқықтық сауаттылығын арттырып, құқық бұзушылық қылмыс белгілерінің түрлерімен таныстыру. Жаратылыстану пәндерінің он күндігінің қорытындысы	Қараша	ДТДЖО ДОДЖО, ДОДЖО ДТДЖО ӘБ жетекшілері, пән мұғалімдері
4	«Білім класс» журналының жүргізілуін бақылау Оқулықтардың сақталуы және ұқыпты ұсталуын сыныптар бойынша тексеру. 5-9 сыныптардағы математика, физика, жаратылыстану пәндерінің жүргізілуі, оқушы дәптерлерінің жағдайы.	Желтоқсан	ДОДЖО Кітапханашы ДОДЖО

	«Жасыл шырша жанында» мерекесінің ұйымдастырылуын бақылау.		ДТЖО
5	Тәрбие жоспары бойынша іс – шаралардың орындалуы	Қаңтар	ДТЖО
	«Оқуға құштар мектеп» жобасы аясында атқарылған іс –шаралар туралы мәлімет.		Кітапханашы
	І-ші жартыжылдық бойынша оқушылардың үлгерімін бақылау		ДОЖО
	Қоғамдық – гуманитарлық пәндер бірлестігінің апталығының ұйымдастырылуын бақылау.		ӘБ жетекшілері, пән мұғалімдері
6	Оқушылардың ыстық тамақпен қамтылуын бақылау	Ақпан	Әлеуметтік педагог
	Оқушылар күнделіктерінің тазалығын, ұқыптылығын тексеру		ДТЖО, тәлімгер
	Оқушылардың сабаққа қатысымын зерделеу		ДТЖО, ӘБ жетекші
	ҚР мемлекеттік рәміздерін насихаттау жұмысы		ДТЖО, сынып жетекшілері
	«Bilim klass» журналының уақытылы жүргізілуін бақылау		ДТЖО, сынып жетекшілері
6	Білім сапасын талдау	Наурыз	ДОЖО
	Алаяқтық пен сыбайлас жемқорлыққа байланысты ұйымдастырылған іс шаралардың жүргізілу барысын бақылау		ДТЖО
	«Наурызнама» іс – шараларының ұйымдастырылуын бақылау		ДОЖО, тәлімгер
	«Bilim klass» журналының уақытылы жүргізілуін бақылау		ДОЖО
8	Аралық және қорытынды аттестацияның дайындық жұмысын бақылау	Мамыр	ДОЖО
	«Bilim klass» журналының уақытылы жүргізілуін бақылау		ДОЖО
	Оқушылардың жазғы демалыс лагерінің ұйымдастырылуы		ДОЖО,
	Мамыр айында өткізілетін іс – шаралардың есебі		ДОЖО

Мамыт негізгі орта білім беретін мектебі

Қазақстан Республикасы
Білім және ғылым министрінің
2020 жылғы 6 сәуірдегі
№130 бұйрығының 24 қосымшасы
негізінде жасалған

«Бекітемін»

Мектеп директоры: _____

Л. Б. Балмаканова

31 тамыз 2023 жылы

№1 Педагогикалық кеңес

**Мамыт негізгі орта білім беретін мектебіне арналған
ғылыми – әдістемелік жұмыс жоспары
2023-2024 оқу жылы**

Мамыт негізгі орта білім беретін мектебі

Қазақстан Республикасы
Білім және ғылым министрінің
2020 жылғы 6 сәуірдегі
№130 бұйрығының 24 қосымшасы
негізінде жасалған

«Бекітемін»

Мектеп директоры: _____

Л. Б. Балмаканова

31 тамыз 2023 жылы

№1 Педагогикалық кеңес

**Мамыт негізгі орта білім беретін мектебіне арналған
ғылыми – әдістемелік жұмыс жоспары
2023-2024 оқу жылы**

	біліктілігін арттыру мақсатында курстау өту тізімін жасақтау			сәйкес	
Әдістемелік кеңес отырыстары					
1.	I отырыс 1. 2023-2024 оқу жылына арналған әдістемелік кеңестің жұмыс жоспарын бекіту 2. 2023-2024 оқу жылының ҚР жалпы орта білім беретін ұйымдарда әдістемелік нұсқау хатымен таныстыру, іс жүзінде асыру. 3. КТЖ жоспарларының тексерілу қорытындысы	Әдістемелік кеңес отырысы	ӘБ жетекшілері, мұғалімдері	Тамыз.	
Жас мамандар мектебі					
1.	Жас және тәжірибесі аз, жаңадан қызметке кіріскен педагогтердің жұмысын бақылау	Жас және тәжірибесі аз мұғалімдерге әдістемелік көмек көрсету	Мектеп әкімшілігі Тәлімгер ұстаздар	Қажеттігіне қарай	
Аттестация					
1.	2023-2024 оқу жылында аттестациядан өтететін мұғалімдердің кестесін дайындау	Тізім жасау	ДОЖО, ӘБ жетекшілері	Жоспарлы кезеңде	
1.	Педагог қызметкерлерді аттестаттаудан өту ережелерімен таныстыру	Жиналыс	ДОЖО	Жоспарлы кезеңде	
Дарынды балалармен жұмыс					
1.	Мектепшілік олимпиадаға қатысатын оқушылардың тізімін пәндер бойынша анықтау		Пән мұғалімдері	Қазан.	
1.	Облыстық республикалық		Пән мұғалімдері	Сұраныс	

	оқушыларды дайындау	қадағалау		сәйкес	
1.	Танымдық оқу әрекет деңгейі жоғары оқушылармен жүргізілетін жұмысты бақылау	Оқушылармен жеке жұмыс жасауға жасалған жағдайға, әдістемелік құралдармен қамтамасыз ету жұмысына талдау жасау	ӘБ жетекшілері	Үнемі	
Білім сапасын көтеру бағытындағы жұмыстар					
1.	Жалпылама-сыныптық бақылау (9 сыныптар)	Пәндердің оқытылу деңгейі. Жаңартылған білім беру мазмұны аясында пәндердің оқытылуын бақылау.	ӘБ жетекшілері	Желтоқсан	
Педагогтардың білімін жетілдіру					
1.	Оқу пәндерін оқыту мен оның дайындығын бақылау	Жаңартылған білім беру мазмұны аясында жаратылыстану пәндерінің оқытылуын тексеру.	Биология, физика, Информатика	Кесте бойынша	
1.	Оқуға ынтасы төмен оқушылармен жүргізілетін жұмыс	Ынтасы төмен оқушылардың қосымша сабақтарға қатысуын тексеру.	Пән және қосымша білім беру мұғалімдері		
Әдістемелік бірлестік отырыстары					
1.	Тоқсан бойынша жазбаша жиынтық бағалауы бар пәндер бойынша модерация жүргізуді бақылау	Білім беру сапасын арттырудың нәтижесі ретінде, баға шығаруға тұжырымдалған критерийлер негізінде бірыңғай талаптардың қойылуы	ӘБ мұғалімдері	Кесте бойынша	
Бірлестік онкүндіктері					
1.	Пәндік (әдістемелік) апталықтар мен онкүндіктерді өткізуді бақылау	-Жаратылыстану пәндерінің он күндігі -Қазақ тілі мен әдебиет, тарих, орыс тілі пәндері апталық - Бастауыштар бірлестігінің апталығы	ӘБ жетекшілері Пән мұғалімдері	Қараша Қаңтар Сәуір	
Дарынды оқушылармен жұмыс					
1.	Дарынды оқушылармен жүргізілетін жұмыстар: пәндер олимпиадасы,		ДОЖО, ӘБ жетекшілері, пән мұғалімдері	Жоспарлы уақытта	

Мамыт негізгі орта білім беретін мектебі «КММ»



Бекітемін
Мектеп Директоры

Балмаканова Л.Б.

Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрлігінің «Біртұтас тәрбие бағдарламасы» іске асыру бойынша
Мемлекеттік құзырлы органдармен бірлескен
2023-2024 оқу жылына арналған
КЕШЕНДІ ЖОСПАРЫ

КЕШЕНДІ ЖОСПАРДЫҢ НҮСҚАУЛЫҒЫ

Өскелең жас ұрпақты рухани-адамгершілік қасиетке баулу, тәрбиелеу – барлық кезеңде өзекті. Біздің келешегіміз – жас ұрпақ, ал ұрпақ тәрбиесі адамзаттың мәңгілік тақырыбы.

Ел ертеңі болар бүгінгі балалар мен жасөспірімдерді тәрбиелеу, әлеуметтік тұрғыдан барынша қамтамасыз ету, толыққанды білім алуына жағдай жасау, олардың құқықтары мен заңды мүдделерін қорғау Қазақ елінің ұлттық саясатының басты бағыттарының бірі.

Тәрбие мен оқыту өзара тығыз байланысты, бір бірінен бөліп алуға болмайтын біртұтас процесс. Білім беру ұйымдарындағы тәрбие пән мазмұны, сынып сағаттарының және мектептен, сыныптан тыс қосымша білім беру мазмұны арқылы жүзеге асады.

Қазақстан Республикасының Президенті Қасым-Жомарт Кемелұлы қасиетті Түркістан қаласы, Түркі елінің шаңырағында өткізілген «Әділетті Қазақстан - Адал азамат» атты II Ұлттық құрылтайда сөйлеген сөзінде: «Адал азаматқа тән қасиеттер әрбір жастың бойынан табылуы керек, ұрпақтың бойында жаман әдет болса, бұл үлкендердің кінәсі»- дей келе, Әділетті Қазақстанды құру үшін: бүкіл қоғам болып жұмылу керектігін:

- ең бастысы, әр азаматтың сана-сезімі жаңғыруы қажеттігін;
- халқымыздың дүниетанымы және өмірлік ұстанымдары өзгеруге тиіс екендігін;
- айтпесе, басқа реформаның бәрі бекер болатындығын нақты атап өтті.

«Біртұтас тәрбие бағдарламасы» – ұлттық, адами құндылықтарға негізделген. Бұл құжатта білім беру ұйымдарындағы тәрбие жұмысын толыққанды жүзеге асыру үшін білім алушылардың бойында қалыптастырылуы тиіс құндылықтар мен тәрбиенің мақсаты, міндеттері айқындалады. Жалпыадамзаттық және ұлттық құндылықтарды бойына сіңірген, әлемдік озық білімді игерген саналы азаматты тәрбиелеу мақсаты көзделеді.

«Біртұтас тәрбие бағдарламасының» мақсаты:

Жалпыадамзаттық және ұлттық құндылықтарды бойына сіңірген еңбекқор, адал, саналы, жасампаз азаматты тәрбиелеу.

Міндеттері:

1. Ата-ананың өсиетін тыңдауға, отбасы татулығы мен берекесін қадірлеуге, перзенттік парызын өтеуге тәрбиелеу.
2. Ұлттық мұраны қастерлеуге, қазақ тілін, мемлекеттік рәміздерді құрметтеуге, татулық, келісім, ынтымақ және ел бірлігін сақтауға, отаншылдық пен мемлекетшілдікке тәрбиелеу.
3. Жаксылыққа, игілікке бой түзеуге, абыройлыболуға, ар-ұждан, намыс, жауапкершілік, мейірімділік, қамқорлық пен

ОРТА БІЛІМ БЕРУ ҰЙЫМДАРЫНЫҢ ЖОСПАРЫ ҚЫРКҮЙЕК

– БІЛІМ АЙЫ

- 1 қыркүйек-Білім күні, сынып сағаттары
- 5 қыркүйек- А.Байтұрсынұлының туған күніне арналған «Тіл тазалығы» тақырыбындағы шаралар
- Шығыс мұсылмандарының рухани тәлімгері және діни эстетикашісі, ақын, ойшыл, ғұлама Қожа Ахмет Ясауидің туғанына 930 жыл
- Қазақ әдебиетінің XX ғасырдағы әсарық жұлдыздарының бірі, жазушы, драматург Жазушы Оралхан Бөкейдің туғанына 80 жыл

№	Іс-шараның атауы	Мақсатты аудитория	Ұйымдастыру түрі	Аяқталу нысаны	Білім беру ұйымдарымен бірлесіп жұмыс жасайтын	Жүзеге асырушы жауапты мамандар
					мемлекеттік органның атауы	
ҚҰНДЫЛЫҚТАР: ТАЛАП, АР-ҰЯТ, ҰЛТТЫҚ МҮДДЕ (ОТАН)						
1	1 қыркүйек - білім күні «Мектеп – мейірім мекені»	1-9 сыныптар	Салтанатты жиын және сынып сағаттары	«Білімге ұмтылу, еңбексүйгіштік және Отаншылдық», «Менің сүйікті мектебім», «Менің алғашқы ұстазым» республикалық онлайн акциясы #Bilim_quni хэштегі		Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, Сынып жетекші
2	«Сәлем, жаңа оқу жылы» «Еңбегі адал жасорен»	1-9 сыныптар	Сыныпсағаты	Сынып сағатының жоспары		Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, Сынып жетекші
3	«Жолда жүру ережелерін білесің бе?»	1-9 сыныптар	Тәрбие сағаты	Сынып сағаты		Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары,

4	«Мектеп – мейірбандық мекені» («Өзіңе және өзгеге жақсылық жаса» жобасы)	1-9 сыныптар	Сыныпсағаты	Сынып сағатының жоспары		Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, Сынып жетекші
5	«Адал азамат – әділетті Қазақстан» («Еңбегі адал жас өрен» жобасы)	1-4 сыныптар	Сыныпсағаты	Сынып сағатының жоспары		Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, Сынып жетекші
6	«Ізгілікке қалам тартқан... жас ғұмыр» («Балалар кітапханасы» жобасы)	1-4 сыныптар	Сынып сағаты	Сынып сағатының жоспары		Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, Сынып жетекші
7	Отбасы күніне арналған іс-шаралар («Тоғыз айғатогыз шара» жобасы)	5-9 сыныптар	Сыныпсағаты	Отбасы күніне арналған түрлі іс-шаралар,		Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, Сынып жетекші,

ҚАЗАН – АЛАШ АЗАМАТТАРЫН ҰЛЫҚТАУ АЙЫ

- 1 қазан - Қарттар күні
- 5 қазан – Мұғалімдер күні
- 25 қазан – Республика күні
- Қазақ жазушысы, қоғам қайраткері, Қазақстанның еңбек сіңірген мұғалімі Спандияр Көбеевтің туғанына 145 жыл
- Алаш жұртының әйгілі перзенті, көрнекті қазақ ақындарының бірі, фольклоршы, ғұлама ғалым Мәшіһур - Жүсіп Көпеевтің туғанына 165 жыл
- Ақын, жазушы, философ, тарихшы, композитор Шәкәрім Құдайбердіұлының туғанына 165 жыл
- Қазақтың көрнекті жазушысы, драматург, публицист, қазақ әдебиетін қалыптастырушылардың бірі Жүсіпбек Аймауытовтың туғанына 135 жыл
- Алаш қозғалысының қайраткері, ақын, қазақ әдебиетінің жарық жұлдызы Мағжан Жұмабаевтың туғанына 130 жыл

☐ Қазақ халқының XX ғасыр басындағы аса көрнекті ақын-жазушысы, ақыл-ойшысы, демократ ақыны Торайғыровтың туғанына 130 жыл Ақын, жазушы,
 көрнекті мемлекет және қоғам қайраткері Сәкен Сейфуллиннің туғанына 130 жыл

№	Іс-шараның атауы	Мақсатты аудитория	Ұйымдастыру түрі	Аяқталу нысаны	Білім беру ұйымдарымен бірлесіп жұмыс жасайтын мемлекеттік органның атауы	Жүзеге асырушы жауапты мамандар
ҚҰНДЫЛЫҚТАР: ТАЛАП, АР-ҰЯТ, ҰЛТТЫҚ МҮДДЕ (ОТАН)						
1.	«Ұлы дала перзентімін» («Еңбегі адал жас өрен» жобасы)	1-4 сыныпта	Сыныпсағаты	Сынып сағатының жоспары		Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, Сынып жетекші
2	«Ұстаз! Сіздің алдыңызда.....» («Оқуға құштар мектеп» жобасы)	1-9 сыныптар	Сыныпсағаты	Сынып сағатының жоспары		Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, Сынып жетекші

3	Білім беру ұйымдарында Абайдың «Толық адам» ілімін насихаттау	1-9 сыныптар	Сыныптан тыс іс-шара	Сыныптан тыс іс-шараның жоспары/сценарийі		, Сынып жетекші, Тәлімгер
4	«Бес нәрсеге асық бол...» («Жеткіншектің Жеті Жарғысы»)	1-4 сыныптар	Сыныпсағаты	Сынып сағатының жоспары		Сынып жетекші,
5	«Менің бизнес идеяларым» («Еңбегі адал жас өрен» жобасы)	9-сыныптар	Сыныптан тыс іс-шара	Сыныптан тыс іс-шараның		Сынып жетекші,
6	«Әкем айтқан нақыл сөз...»	5-9 сыныптар	Сыныптан тыс іс-шара Ата-аналар жиналысы	Сыныптан тыс іс-шараның жоспары/сценарийі		Сынып жетекші,
7	«Отбасылық дәстүрлер» («Ғаламтор қауіпсіздігі» жобасы)	5-9 сыныптар	Сыныпсағаты	Сынып сағатының жоспары		Сынып жетекші,
8	«Адалдық – атадан қалған мұра» ұрпақтар сабақтастығын насихаттау («Еңбегі адал жас өрен» жобасы)	1-9 сыныптар	Ата-аналар жиналысы	Ата-аналар жиналысының жоспары		Сынып жетекші, Психолог Тәлімгер
9	Денсаулықтың 6 шарты – таза ауа, дұрыс тамақтану, қозғалыс, тыныш ұйқы, көтеріңкі көңіл-күй, күйзеліске түспеу»	1-9 сыныптар	Сыныптан тыс іс-шара, Ата-аналар жиналысы	Сыныптан тыс іс-шараның жоспары/сценарийі, хаттама		Сынып жетекші Дене шынықтыру пәні мұғалімі

ҚАРАША – ПОЭЗИЯ АЙЫ

➤ 15 қараша - Ұлттық валюта күні

➤ Күзгі демалыс

№	Іс-шараның атауы	Мақсатты аудитория	Ұйымдастыру түрі	Аяқталу нысаны	Білім беру ұйымдарымен бірлесіп жұмыс жасайтын мемлекеттік органның атауы	Жүзеге асырушы жауапты мамандар
ҚҰНДЫЛЫҚТАР: ТАЛАП, АР-ҰЯТ, ҰЛТТЫҚ МҮДДЕ (ОТАН)						
1.	«Әкеге-Тәт. апаға құрмет» («Еңбегі адал жас өрен» жобасы)	1-4 сыныптар	Сыныпсағаты	Сынып сағатының жоспары		Сынып жетекші
2.	«Ұлы дала перзентімін» («Еңбегі адал жас өрен» жобасы)	1-4 сыныптар 5-9 сыныптар	Сыныпсағаты	Сынып сағатының жоспары		Сынып жетекші
3.	«Оян, ар мен адалдық» («Еңбегі адал жас өрен» жобасы)	1-9 сыныптар	Сыныпсағаты	Сынып сағатының жоспары		Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, Сынып жетекші,
4.	Сыбайлас жемқорлыққа қарсы дүниетанымды қалыптастыруға бағытталған «Саналы ұрпақ» және «Адал ұрпақ» клубтарымен таныстыру	7-9 сыныптар, педагогтер	Тәрбие сағаты	Тәрбие сағатының сценаріі		Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, Сынып жетекші,

5.	«Отбасылық дәстүрлер» отбасы құндылықтарын насихаттау, отбасы күніне арналған жарнамалық акциялар, түрлі іс-шаралар, әлеуметтік медиа челленджерлі ұйымдастыру («Ғаламтор қауіпсіздігі» жобасы)	1-9 сыныптар	Сыныпсағаты Ата-аналар жиналысы	Сынып сағатының жоспары, Ата-аналардың жиналысының хаттамасы	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, Сынып жетекші,
6	Сыбайлас жемқорлыққа қарсы дүниетанымды қалыптастыруға бағытталған «Адал ұлттық құндылықтармен өмір сүру» («Бірлік бізді жеңіп өркен» жобасы)	1-9 сыныптар	Сыныпсағаты Ата-аналар жиналысы	Сынып сағатының жоспары Ата-аналардың жиналысының хаттамасы	Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, Сынып жетекші,
7	«Тогызқумалақ-дау» «Ұлттық мектеп дигасы» жобасы	1-6 сыныптар	Тәрбие сағаты		Сынып жетекші Дене шынықтыру пәні мұғалімі

ЖЕЛТОҚСАН – «ҚАЗАҚСТАН - ҰЛЫ ДАЛА ЕЛІ»

➤ 16-17 желтоқсан-Тәуелсіздіктің 32 жылдығы

№	Іс-шараның атауы	Мақсатты аудитория	Ұйымдастыру түрі	Аяқталу нысаны	Білім беру ұйымдарымен бірлесіп жұмыс жасайтын мемлекеттік органның атауы	Жүзеге асырушы жауапты мамандар
ҚҰНДЫЛЫҚТАР: ТАЛАП, АР-ҰЯТ, ҰЛТТЫҚ МҮДДЕ (ОТАН)						
1.	«Тарих пен тіл тамырлас» («Жеткіншектің Жеті Жарғысы» жобасы)	1-9 сыныптар	Сыныпсағаты	Сынып сағатының жоспары		Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, Сынып жетекші
	«Тарих пен тіл тамырлас» («Тогыз айға тоғыз шара» жобасы)	1-9 сыныптар	Сыныпсағаты (Ата-аналар жиналысы)	Сынып сағатының жоспары, хаттама		Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, Сынып жетекші
3.	«Мен - еріктімін» («Еңбегі адал жас орен» жобасы)	5-9 сыныптар	Сыныпсағаты (Ата-аналар жиналысы)	Сынып сағатының жоспары, хаттама		Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, Сынып жетекші
4.	«Көк тудың желбірегені» («Жеткіншектің Жеті Жарғысы» жобасы)	1-4 сыныптар	Сыныптан тыс іс-шара	Сыныптан тыс іс-шараның жоспары/сценарі		Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, Сынып жетекші
5.	«Қазақстан – біртұтас жер, біртұтас халық»	1-4 сыныптар	Сыныптан тыс іс-шара	Командалық жұмыс,		Сынып жетекшілер, Тәлімгер
6.	«Жеңісімді Тәуелсіздікке арнаймын!» («Жеткіншектің Жеті Жарғысы» жобасы)	1-9 сыныптар	Сыныптан тыс іс-шара	Сыныптан тыс іс-шараның		Сынып жетекшілер

ҚАҢТАР – «ҰЛТТЫҚ КОД» айы
 ➤ Қысқы демалыс

№	Іс-шараның атауы	Максатты аудитория	Ұйымдастыру түрі	Аяқталу нысаны	Білім беру ұйымдарымен бірлесіп жұмыс жасайтын мемлекеттік органның атауы	Жүзеге асырушы жауапты мамандар
ҚҰНДЫЛЫҚТАР: ТАЛАП, АР-ҰЯТ, ҰЛТТЫҚ МҮДДЕ (ОТАН)						
1	«Мен оқыған бірертегі» («Оқуға құштар мектеп» жобасы)	1-4 сыныптар	Сыныпсағаты	Сынып сағатының жоспары		Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, Сынып жетекші
2	«Парасаттылық туралы» («Оқуға құштар мектеп» жобасы)	5-9 сыныптар	Сыныпсағаты	Сынып сағатының жоспары		Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, Сынып жетекші
3	«Қыз намысы – ұлт намысы» («Ата-аналар мектебі» жобасы)	Аналар мектебі	Ата-ана жиналысы	Хаттама		Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, Сынып жетекші
4	«Әкеңнің төріне сенбе, еткен еңбегіне сен» («Ата-аналар мектебі» жобасы)	«Әкелер» клубы	Ата-ана жиналысы	Хаттама		Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары,
5	«Қалдықтарды табысқа айналдырайық» («Еңбегі адал жасөспірен» жобасы)	1-4 сыныптар	Сыныптан тыс іс-шара	Сыныптан тыс іс-шараның жоспары/сценаріі		Сынып жетекшілер
6	«Отбасылық таланттар» («Ата-аналар мектебі» жобасы)	1-9 сыныптар	Сыныптан тыс іс-шара	Сыныптан тыс іс-шараның жоспары/сценаріі		Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, Сынып жетекші

АҚПАН – ОҚУҒА ҚҰШТАРЛЫҚ АЙЫ

№	Іс-шараның атауы	Максатты аудитория	Ұйымдастыру түрі	Аяқталу нысаны	Білім беру ұйымдарымен бірлесіп жұмыс жасайтын мемлекеттік органның атауы	Жүзеге асырушы жауапты мамандар
ҚҰНДЫЛЫҚТАР: ТАЛАП, АР-ҰЯТ, ҰЛТТЫҚ МУДДЕ (ОТАН)						
1.	«Мақал – сөздінаказығы, жұмбақ – ойдынка азығы» («Балаларкітапханасы» жобасы)	1-9 сыныптар	Сыныпсағаты	Сынып сағатының жоспары		Сынып жетекші тәлімгер
2.	Абайдың «Толық адам» ілімі («Балалар кітапханасы» жобасы)	1-9 сыныптар	Сыныптан тыс іс-шара	Сыныптан тыс іс-шараның жоспары/сценаріі		Сынып жетекшілер Тәлімгер
3.	«Қазақ даласының ұлытұлғалары» («Балалар кітапханасы» жобасы)	1-9 сыныптар	Сыныптан тыс іс-шара	Сыныптан тыс іс-шараның жоспары/сценаріі		Сынып жетекшілер
4.	«Үйрен жақсыәдептен...» («Ата-аналар мектебі» жобасы)	1-5 сыныптар	Ата-ана сағаты	Хаттама		Сынып жетекші
5.	Балалардың ақпараттық қауіпсіздігін жәнецифрлық сауаттылығын камтамасыз ету. Кибербуллинг туралы ескерту	5-9 сыныптар	Ашық ақпараттық сабақтар	Іс-шараның жоспары/сценаріі		Сынып жетекші, Әлеуметтік педагог Психолог
6.	Сабырлылық – асылқасиет («Ата-аналар мектебі» жобасы)	1-9 сыныптар	Сыныптан тыс іс-шара,Ата-аналармен дөңгелек үстел	Сыныптан тыс іс-шараның жоспары/сценаріі,хаттама		Сынып жетекші

НАУРЫЗ – ҰЛТТЫҚ САЛТ-ДӘСТҮРДІ ДӘРІПТЕУ айы

- 1 наурыз – Алғыс айту күні
- 8 наурыз – Халықаралық әйелдер күні
- 21, 22, 23 наурыз – Наурыз мейрамы
- 27 наурыз – Дүниежүзілік театр күні

№	Іс-шараның атауы	Мақсатты аудитория	Ұйымдас тыру түрі	Аяқталу нысаны	Білім беру ұйымдарымен бірлесіп жұмыс жасайтын мемлекеттік органның атауы	Жүзеге асырушы жауапты мамандар
1.	«Табысты тұлға» («Еңбегі ерен жас өрен» жобасы)	9 сынып	Сынып сағаты	Сынып сағатының жоспары		Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, Сынып жетекші
2	«Мың алғыс, ...» («Балалар кітапханасы» жобасы)	1-9 сыныптар	Сыныптан тыс іс-шара	Сыныптан тыс іс-шараның жоспары/сценаріі		Сынып жетекші Тәлімгер:
3.	«Табысты тұлға» («Еңбегі ерен жас өрен» жобасы)	9-сынып	Сынып сағаты	Сынып сағатының жоспары		Сынып жетекші
4.	«Жарқ ете қалсам, найзағай болып...» («Балаларкітапханасы» жобасы)	9-11 сыныптар	Сыныптан тыс іс-шара	Сыныптан тыс іс-шараның жоспары/сцена ріі		Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, Сынып жетекші
5.	«Бәрі де, Ана, бір өзіңнен басталды» («Ата-аналар мектебі» жобасы)	1-9 сыныптар	Сынып сағаты	Сынып сағатының жоспары		Сынып жетекші

6.	«Адамды адамдыктык бекітсін» (Жеті айыптау Жеті Жарымы) жобасы	1-4 сыныптар	Сынып сағаты	Сынып сағатының жоспары	Директордың тәрбие ісі жөніндегі ұрынбасы, Сынып жетекшісі
7.	«Атадан-өсет, анадан-қасиет» (Тыңың оларды бақылағы) («Ата-аналар көптің» жобасы)	1-4 сыныптар	Сынып сағаты Ата-аналар жиналысы	Сынып сағатының жоспары, таптыма	Директордың тәрбие ісі жөніндегі ұрынбасы, Сынып жетекшісі
8.	«Сөлем оқиды келесіміз»	1-4 сыныптар	Сыныптан тыс іс-шара	Сыныптан тыс-шараның жоспары/сценарийі	Директордың тәрбие ісі жөніндегі ұрынбасы, Сынып жетекшісі

сәуір – ЭКОЛОГИЯЛЫҚ МӘДЕНИЕТ айы


➤ 12 сәуір - Ғылым күні

№	Іс-шараның атауы	Мақсатты аудитория	Ұйымдастыру түрі	Аяқталу нысаны	Білім беру ұйымдарымен бірлесіп жұмыс жасайтын мемлекеттік органның атауы	Жүзеге асырушы жауапты мамандар
ҚҰНДЫЛЫҚТАР: ТАЛАП, АР-ҰЯТ, ҰЛТТЫҚ МҮДДЕ (ОТАН)						
1.	«Достық – көмек пен мықты» («Еңбегі адал жасөреңжобасы»)	5-9 сыныптар	Сынып сағаты	Сынып сағатының жоспары		, Сынып жетекші
2.	«Ұмыт болған ұлттықтағамдар» («Ата-аналар мектебі» жобасы)	5-9 сыныптар	Сынып сағаты	Сынып сағатының жоспары		, Сынып жетекші
3.	«Ұлттық киім – ұрпаққа мұра» («Ата-аналар мектебі» жобасы)	1-7 сыныптар	Сынып сағаты	Сынып сағатының жоспары		Сынып жетекші
4.	«Отбасыммен бірге өткізген қуанышты күндерім!» («Ата-аналар мектебі» жобасы)	1-4 сыныптар	Сынып сағаты	Сынып сағатының жоспары		Сынып жетекші
5.	«Әкелер күні» халықаралық мерекесі шеңберінде «Менің әкем – жақсы адам» («Ата-аналар мектебі» жобасы)	«Әкелер» клубы 5-8 сыныптар	Ата-аналар жиналысы	Хаттама		Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, Сынып жетекші
6.	«Сөз кәдірі – өз кәдірің» («Жеткіншектің жеті жарғысы»)	1-9 сыныптар	Сыныптан тыс іс-шара	Сыныптан тыс іс-шараның жоспары/сценарийі		Директордың тәрбие ісі жөніндегі орынбасары, Сынып жетекші
7.	«Кітапханаға саяхат» («Жеткіншектің жеті жарғысы»)	1-7 сыныптар	Сыныптан тыс іс-шара	Сыныптан тыс іс-шараның		Тәлімгер Сынып жетекші

МАМЫР – БЕЙБІТШІЛІК ПЕН ТАТУЛЫҚ АЙЫ

- 1 мамыр-Қазақстан халықтарының бірлігі күні
- 7 мамыр-Отан қорғаушылар күні
- 9 мамыр-Жеңіс күні
- 31 мамыр - Саяси қуғын-сүргін және ашаршылық құрбандарын еске алу күні

№	Іс-шараның атауы	Мақсатты аудитория	Ұйымдастыру түрі	Аяқталу нысаны	Білім беру ұйымдарымен бірлесіп жұмыс жасайтын мемлекеттік органның атауы	Жүзеге асырушы жауапты мамандар
ҚҰНДЫЛЫҚТАР: ТАЛАП, АР-ҰЯТ, ҰЛТТЫҚ МҮДДЕ (ОТАН)						
1	«Үстазға алғыс» («Жеткіншектің Жеті жарғысы» жобасы)	5-9 сыныптар	Сыныпсағаты	Сынып сағатының жоспары		Директордың тәрбиеісі жөніндегі орынбасары, Сынып жетекші
2	«Менің гүлзарым» («Еңбегі адал жас өрен» жобасы)	1-9 сыныптар	Сыныптан тыс іс-шара	Сыныптан тыс іс-шараның		Сынып жетекші
3	«Адамдық борыш ар үшін» («Оқуға құштар мектеп» жобасы)	1-9 сыныптар	Сыныптан тыс іс-шара	Сыныптан тыс іс-шараның жоспары/сценариі		Директордың тәрбиеісі жөніндегі орынбасары, Сынып жетекші
4	«Жеңіс деген шат күлкісі баланың» («Жеткіншектің Жеті жарғысы» жобасы)	1-9 сыныптар	Сыныпсағаты	Сынып сағатының жоспары		Директордың тәрбиеісі жөніндегі орынбасары, Сынып жетекші
5	«Ұлттар достастығы» («Базалар кітапханасы»)	1-4 сыныптар	Сыныпсағаты	Сынып сағатының жоспары		Директордың тәрбиеісі жөніндегі орынбасары, Сынып жетекші

Бекітемін
Мектеп директоры: 
Л.Б.Балмаканова

Психологиялық қызметтің мақсаты—білім алушылардың психологиялық денсаулығын сақтау, білім беруді ұйымдастыруда қолайлы әлеуметтік-психологиялық климат құру және оқу процесіне қатысушыларға психологиялық қолдау көрсету болып табылады.

Психологиялық қызметтің міндеттері:

- 1) ата-аналарының қалауымен және рұқсатымен ғана білім алушыларды психологиялық бақылауды және сүйемелдеуді жүзеге асыру;
- 2) білім беру ұйымдарындағы білім алушылардың дамуының әлеуметтік жағдайына мониторинг жүргізу;
- 3) негізгі проблемаларды талдау және олардың туындау себептерін, оларды шешу жолдары мен құралдарын анықтау;
- 4) білім алушылардың тұлғалық және зияткерлік дамуына, табысты әлеуметтенуіне, өзін-өзі дамыту және кәсіби өзін-өзі анықтау қабілетін қалыптастыруға жәрдемдесу;
- 5) білім алушылардың психологиялық және әлеуметтік қиындықтары мен проблемаларының алдын алу;
- 6) әлеуметтік-психологиялық климатты үйлестіру, қауіпсіз білім беру ортасын құру бойынша педагогикалық ұжымның қызметіне жәрдемдесу; білім алушылардың психологиялық мәселелерін шешуде және оқу-тәрбие жұмысының оңтайлы әдістерін таңдауда ата-аналар мен мұғалімдерге кеңес беру;
- 7) білім берудегі ұйымдар басқарма органдары немесе жекелеген білім беру ұйымдарының бастамасы бойынша жүзеге асырылатын білім беру ұйымдары мамандарының кәсіптік қызметіне, білім беру бағдарламалары мен жобаларына, оқу-әдістемелік кешендерге кешенді психологиялық педагогикалық сараптамаға қатысу;
- 8) білім беру үдерісіне қатысушылардың психологиялық-педагогикалық құзыреттілігін арттыру, білім беру ұйымдарының тәжірибесіне отандық және шетелдік психология саласындағы жетістіктерді таратуға және енгізуге ықпал ету.

	Іс-шаралар	Жұмыстың бағыттары	Нысаналы топ	Орындау мерзімі	Орындалу нысаны	жауапты лар	Орындалуы туралы белгі
I. Диагностикалау							
1	Мектептік мотивация әдістемесі Н.Г. Лусканова	сауалнама	5 сынып	Қыркүйек		Педагог - психолог	
2	Оқушылардың оқу мотивациясын анықтау тесті Л.П. Пономаренко	субтест	5 сынып	Қыркүйек		Педагог - психолог	
3	Басса-Дарки сауалнамасы	сауалнама	9 сынып	Қазан			
4	Оқушылардың байқағыштығын, қабылдау ерекшеліктерін зерттеу және дамыту Оқушының қысқа мерзімді есте сақтау қабілетін анықтау	«Байқағыштық» әдістемесі «Есте сақта» әдістемесі	2-3-4 сынып	Қазан		Педагог - психолог	
5	Оқушылардың қабілеттіліктерін анықтау	Г.Гарднердің зият теориясына сәйкес білім алушылардың қабілеттілікті анықтау тесті	8-9 сынып	Қараша		Педагог - психолог	
6	Мазасыздық деңгейін зерттеу	Dass сауалнамасы	7-9 сынып				
7	Ойлау операцияларын анықтау	«Интеллектуалды даму деңгейін анықтау»	3-4 сынып	Қараша		Педагог - психолог	
8	Кәсіби бағдар. Голланд әдістемесі	Тест	9 сынып	Қантар			
9	Оқушылардың тұлғалық қобалжу деңгейін анықтау	Спильбергер-Ханин тесті	9- сынып оқушылары	Ақпан			
10	Оқушылардың өзін-өзі бағалау деңгейін анықтау	«Өзін-өзі бағалау» әдістемесі	7-8-сынып	Наурыз			
11	Бастауыш сынып оқушыларының орта буында оқуға дайындығын диагностикалау (Н.Г. Лусканов)	1. Баспалдақ әдістемесі (В.Г. Щур) 2. Оқу мотивациясы (Н.Г. Лусканов)	4 сынып оқушылары	Сәуір-мамыр		Педагог - психолог	

II. Түзету-дамыту жұмысы

1	Бесінші сынып оқушыларын орта буынға бейімдеу	«5-сынып дегеніміз не?» тренингі	5 сынып оқушылары	Жыл бойы		Педагог - психолог
3	Тимбилдинг жаттығулары	Өзара-қарым-қатынас дағдыларын дамыту жаттығулары.	4-6 сыныптар 7-9 сыныптар	Жыл бойы		Педагог - психолог
	Құпия дос	Тренинг	7-9 оқушылармен	Қараша		Педагог - психолог
7	Кәсіптік бағыт-бағдар беру	Кәсіптік бағыт-бағдар беру бағдарламасы негізінде түзету-дамыту жұмыстары	8-9 сынып оқушылары	Қараша-наурыз		Педагог - психолог
8	Тест тапсырушыларға психологиялық дайындық бағдарламасы негізінде түзету-дамыту жұмыстары	«Сенімділік-күш береді» тренинг	9- сыныптар	Қаңтар-мамыр		Педагог - психолог
	«Мандала-терапия» тренингі	Тренинг	5-6 сынып	Ақпан		Педагог - психолог
9	Дарынды оқушылармен жүргізілетін түзету-дамыту жұмыстары	«Көшбасшы» тренинг бағдарламасы	Дарынды оқушылар	Жыл бойы		Педагог - психолог
10	Буллингтің алдын алу	Буллингтің алдын алу бойынша тренинг бағдарламасы	5-9 сынып оқушылары	Жыл бойы		Педагог - психолог
11	Үлгерімі төмен оқушылармен жүргізілетін түзету-дамыту жұмыстары	Танымдық әрекеттерді дамыту бағдарламасы	Үлгерімі төмен оқушылар	Жыл бойы		Педагог - психолог
12	Құпия дос	Педагогтерге тренинг	Педагогтармен	Сәуір		Педагог - психолог

III. Профилактика және психологиялық ағарту

	5-ші сынып оқушылардың орта буынға бейімделу ерекшеліктері»	Ата-аналар жиналысы	5-ші сынып ата-аналары	Қыркүйек		Педагог - психолог
4	«Үжымда қолайлы психологиялық ахуал қалыптастыру»- семинар-тренинг	Ұстаздарға арналған семинар-тренинг	Ұстаздар	Қазан		Педагог - психолог
5	«Зиянды әдеттерден аулақ болу»	Оқушыларға арналған түсіндіру жұмысы	6-9 сынып оқушылары	Қазан		Педагог - психолог ТДЖО Әлеуметтік педагог
6	«Қыз қылығымен көрікті»	қыздарға арналған тренинг	5-6 сынып қыздары	Қараша		Педагог - психолог медбике
7	«Буллинг. Кибербуллинг. Балаға қалай көмектесуге болады»	ата-аналар жиналысы	5-9 сынып ата-аналары	қараша		Педагог - психолог ТДЖО Әлеуметтік педагог
10	«Балалар агрессиясы: себептері, салдары және одан арылу жолдары»	Ата-аналарға арналған баяндама	Бастауыш сынып ата-аналары	Желтоқсан		Педагог - психолог ТДЖО
11	«Мектептегі зорлық-зомбылықтың алдын алу»	тренинг	Ұстаздар	қаңтар		Педагог - психолог ТӘЖО Әлеуметтік педагог
14	«Балаларды интернеттен қорғау»	ата-аналарға арналған түсіндіру жұмысы	5-8 сынып ата-аналары	Ақпан		Педагог - психолог
15	«Буллинг: баланың барлық қатыгездіктен қорғалуға құқығы»	ата-аналарға арналған баяндама	5-9 сынып ата-аналары	Ақпан		Педагог - психолог
16	«Буллинг және кибербуллинг»	Оқушыларға арналған тәрбие сағаты	5-9 сынып оқушылары	Наурыз		Педагог - психолог

17	«Интернетте қудалау: ол не және онымен қалай күресу керек?»	Оқушыларға арналған баяндама	5-9 сынып оқушылары	Наурыз		Педагог – психолог ТДЖО Әлеуметтік педагог
18	«Мен және менің балам» (суицидтің алдын алу)	Ата-аналарға арналған тренинг-жаттығу	5-9 сынып ата-аналары	Сәуір		Педагог – психолог ТДЖО Әлеуметтік педагог
19	«Мен өмірді сүйемін»	Оқушыларға арналған тренинг-жаттығулар	7-9 сынып оқушылары	Мамыр		Педагог - психолог

IV. Консультация беру

1	Психологтың 4,9 сынып оқушыларына ББЖМ сынақтары алдындағы кеңес	Жаднама	4,9 сынып оқушылары	Қазан		Педагог - психолог
2	Қыз балаға кеңес жазу	Жаднама	Сынып жетекші, ата-аналар	Қараша		Педагог – психолог ТДЖО Әлеуметтік педагог
3	«Үлгермеушіліктің басты себептері» жаднама, кеңес, нұсқаулар	Жаднама	Ата-аналар	Желтоқсан		Педагог - психолог
4	«Зиянды сайттардан аулақпыз»	Кеңес, жаднама тарату	5-9 сынып оқушылары	Қаңтар		Педагог - психолог
5	«Мамандықты қалай таңдаймыз»	Кәсіби бейінді оқытудағы, оқушыларға мамандық таңдау бойынша психологиялық кеңес.	7-9 сынып	Наурыз		Педагог - психолог

V. Ұйымдастыру-әдістемелік жұмыс

1	2023-2024 оқу жылына жылдық жоспар құру	Жоспар құру	Мектеп психологы	Тамыз		Педагог - психолог
3	5 сынып оқушыларының бейімделуін анықтау	Сабакқа қатысу	5 сынып оқушылары	Қазан		Педагог - психолог
5	4 сынып сабақтастығын бақылау	Тренинг өткізу	4 сынып оқушылары	Наурыз		Педагог - психолог
6	Кіріс-шығыс құжаттары бойынша арнайы мамандармен бірлесе атқару	Жеке жоспар	ДОБЖО, ДТДЖО, әлеуметтік педагог	үнемі		Педагог - психолог

VI Жыл бойынша

1	Жарты жылдық есеп жазу			Желтоқсан		Есеп жазу
2	2023-2024 оқу жылының жылдық есебін жазу			Мамыр		Есеп жазу

5 сынып оқушыларында кездесетін қиындықтар.	Кенес	Ата-аналар, сынып жетекші, пән мұғалімдері	Сәуір		Педагог - психолог
---	-------	--	-------	--	--------------------

V. Ұйымдастыру-әдістемелік жұмыс

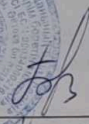
1	2023-2024 оқу жылына жылдық жоспар құру	Жоспар құру	Мектеп психологы	Тамыз		Педагог - психолог
3	5 сынып оқушыларының бейімделуін анықтау	Сабакқа қатысу	5 сынып оқушылары	Қазан		Педагог - психолог
5	4 сынып сабақтастығын бақылау	Тренинг өткізу	4 сынып оқушылары	Наурыз		Педагог - психолог
6	Кіріс-шығыс құжаттары бойынша арнайы мамандармен бірлесе атқару	Жеке жоспар	ДОҒЖО, ДТДЖО, әлеуметтік педагог	үнемі		Педагог - психолог

VI Жыл бойынша

1	Жарты жылдық есеп жазу			Желтоқсан		Есеп жазу
2	2023-2024 оқу жылының жылдық есебін жазу			Мамыр		Есеп жазу

Мамыт негізгі орта білім беретін мектебі
(білім беру ұйымының атауы)

Қазақстан Республикасының
Білім және ғылым министрінің
2021 ж 16 қыркүйектегі №472
бұйрығының 2 қосымшасы
негізінде жасалған

Бекітемін:
Мектеп директоры:  Балмаканова Л.Б.
«31.08».2023ж пед. кеңесте қаралды.

Мамыт негізгі орта білім беретін мектебі бойынша 2023-2024 оқу жылына арналған

Әлеуметтік педагогтің жұмыс жоспары

Әлеуметтік педагогтың жылдық жұмыс жоспары
2023-2024 оқу жылы

472 – бұйрық негізінде

Тақырыбы: Балалардың әлеуметтену мәселелеріне тоқтатылып, оған заман талабына сай көмек, қолдау көрсету, өмір сүру мүмкіндігіне, әлеуметтік реабилитация мен бейімделуіне, жұмысқа орналасуы мен тұрғын үй кезегімен қамтамасыз ету жұмыстарын талдап, жандандыру.

Әлеуметтік педагогтың жұмысының мақсаты: оқушыларға әлеуметтік көмек ұйымдастыру, тек көмек күтуші ғана емес проблеманы шешу үшін өздігінен жол табуына көмектесу, рухани жан дүниесін танып білу, қатарға қосу жұмыстарын ұйымдастыру, отбасы мен мектеп арасындағы ынтымақтастықты нығайту.

Әлеуметтік педагогтың міндеттері:

- балалардың құқықтарын қорғау үшін әртүрлі әлеуметтік қызмет өкілдерімен жұмыс жүргізу;
- оқу барысында қиындыққа ұшыраған оқушыларға әлеуметтік- педагогикалық көмек беруді қамтамасыз ету;
- тәрбиеленушілердің өмір сүру жағдайын, отбасының, микроортасының психологиялық, медициналық, педагогикалық ерекшеліктерін зерделеу;
- оқушымен мекеменің, отбасының, әлеуметтік ортаның, мектептің арасындағы келістіруші міндетін атқарады;
- аз қамтылған отбасы балаларының үйірмелермен қамтамасыз ету, олардың бос уақытын тиімді пайдалануын қадағалау;
- ерекше білімді қажет ететін оқушылармен және үйде оқытылатын оқушылардың құқықтарын қорғайды және олардың қоғамдық ортаға бейімделуіне жағдай жасайды;
- тұл жетім, қамқорлықтағы және қорғаншылықтағы балалармен жұмыс жүргізеді
- мемлекеттік атаулы әлеуметтік көмек алушы отбасылардың есебін үнемі жүргізіп отыру;
- мемлекеттік атаулы әлеуметтік көмек алушы, мемлекеттік атаулы әлеуметтік көмек алмайтын, күн көріс деңгейі төмен отбасыдан шыққан балалармен, жетім және ата-анасының қамқорлығынсыз қалған балалармен, тұрмыс деңгейі төмен аз қамтылған отбасы балаларының уақытылы әлеуметтік көмек алуын, ыстық тамақпен қамтамасыз етілуін және жазғы лагерьлермен қамтамасыз ету жұмыстарын жүргізеді.

№	Іс – шаралар	Орындалу мерзімдері	Жауаптылар	Есеп беру нысандары
I. Сыныптарға, мектенке әлеуметтік паспорттауды жүргізу				
1	Ұйымдастырушылық іс-шаралар. - Әлеуметтік педагогтың жылдық жұмыс жоспарын құру. - Нормативтік-құқықтық құжаттар базасын жинақтау.	тамыз	әлеуметтік педагог	жоспар
2	-Мектептің әлеуметтік паспортын жасау мақсатында мектеп оқушыларының әлеуметтік жағдайына сынып жетекшілермен бірлесе отырып, зерттеу жұмыстарын жүргізу, мектептің әлеуметтік паспортын жасау.	тамыз	әлеуметтік педагог сынып жетекшілер	анықтама
II. Бала құқығын қорғау жұмысы				
4	Ата-ана және бала құқығы туралы, оқу жылына оқушылардың дайындығы туралы ата-аналар жиналыстарында түсіндірме жұмыстарын жүргізу	қыркүйек	әлеуметтік педагог сынып жетекшілер психолог, ДТЖО	анықтама
5	«Зорлық-зомбылықсыз балалық шақ» тәрбие сағат.	қыркүйек	әлеуметтік педагог ДТЖО	тәрбие сағат
6	«Буллинг және оған қарсы тұру» тақырыбында орта буын арасында оқушыларға тренинг	қазан	әлеуметтік педагог сынып жетекшілер	тренинг
III. Әр түрлі есепте тұрған оқушылармен жеке профилактикалық жұмыс				
7	«Бала және оның құқығы» 5-7 сыныптар арасында түсіндірме жұмысы	қараша	әлеуметтік педагог психолог	мәлімет
8	«Баланың қандай құқықтары бар» білім және ғылым саласындағы жаңалықтар. Мектеп бірітуші сыныптарға түсіндірме жұмыстарын жүргізу. 9 сыныпқа	желтоқсан	әлеуметтік педагог ДТЖО психолог сынып жетекші	мәлімет
9	Өмір құндылығы: «Толық адам тұжырымдасы» 5-9 сыныптар тренинг	қаңтар	әлеуметтік педагог ДТЖО психолог	тренинг
IV. Педагогикалық ұжыммен және сыртқы ұйымдармен (кәмелетке толмағандардың ісі жөніндегі бөлім, кәмелетке толмағандардың ісі жөніндегі комиссия, қамқоршылық және қорғаншылық және т.б.) өзара іс-қимыл жүргізу жұмысы				
10	«Сыбайластыққа жол жоқ» тәрбие сағаты 5-9 сыныптар арасында	қаңтар	әлеуметтік педагог ДТЖО психолог сынып жетекші	тәрбие сағаты

11	«Құқықтық сана – қауымға пана» 5-6 сынып оқушылар арасында түсіндіру жұмысы.	ақпан	әлеуметтік педагог	мәлімет
12	Интернет қауіпсіздігі оқушыларға кеңес «Алаяқтыққа қарсы күрес» тақырыбында түсіндірме жұмысы жүргізілді	ақпан	әлеуметтік педагог	мәлімет
V. Білім алушылардың ата-аналарымен (отбасыларымен) профилактикалық жұмыс				
13	Ата-аналар жиналыстарына қатысу;	I. II. III. IV тоқсан	әлеуметтік педагог ДТЖЖО	хаттама
14	«Тәрбие отбасынан басталады» дөңгелек үстел ата-аналармен	наурыз	әлеуметтік педагог, психолог ДТЖЖО . сынып жетекші	тренинг
15	«Сіздің тәрбиелеу стиліңіз» - ата-аналарға арналған тест	наурыз	әлеуметтік педагог	сауалнама
VI. Диагностикалау-талдау қызметі				
16	Оқушыларға сауалнама, диагностика жүргізу. 5-9 сыныптар аралығы.	сәуір	әлеуметтік педагог	саулнама
17	Қауіпсіз жаз ата-анаға кеңес	мамыр	әлеуметтік педагог	Түсіндірме жұмыстар
18	Әлеуметтік педагог қызметінің жылдық жұмыс нәтижесінің қорытынды есебі	мамыр	әлеуметтік педагог	SVOT талдау

Әлеуметтік педагог: Л.Ж.Сарсенбаева